

ST-koncept 2022

Region Jönköpings län

Vägledning för specialiseringstjänstgöring med förtydligande av olika roller för Region Jönköpings län.

Revision av dokument med diarienummer LJ 2014/490, fastställt 2009 och tidigare reviderat 2013, 2016, 2019.

Fastställt i Sjukvårdens ledningsgrupp 2022-11-17

Nästa planerade revidering senast 2024-10-01

.....
Staffan Hägg
Verksamhetschef Futurum

Inledning

Syftet med ST-konceptet är att beskriva riktlinjer, innehåll, organisation, rollfördelning och tydliggöra strukturen för specialiseringstjänstgöring (ST) inklusive bastjänstgöring (BT) i Region Jönköpings län. Dokumentet är framtaget av Studierektorsorganisationen inom Futurum och fastställt i Sjukvårdens ledningsgrupp. Dokumentet revideras vartannat år eller vid behov.

Målsättning för ST i Region Jönköpings län

- En specialiseringstjänstgöring som baseras på en tydlig utbildningsstruktur och som ger effektiva förutsättningar att nå specialistkompetens enligt Socialstyrelsens föreskrifter.
- God kvalitet i utbildningen av ST-läkare, i syfte att upprätthålla bästa möjliga hälso- och sjukvård.
- Att förbli en i landet attraktiv sjukvårdsregion så att merparten av utbildade specialister stannar kvar, verkar och deltar i den fortsatta utvecklingen av hälso- och sjukvården i Region Jönköpings län.

Organisation och regelverk

Organisation

Futurum är regionens länsgemensamma organisation för utbildning och forskning samt kunskapsstöd. Futurum leds av verksamhetschef som ingår i sjukvårdens ledningsgrupp.

För varje specialitet där regionen bedriver ST-utbildning skall det finnas ST-studierektor med ett regionövergripande ansvar. I vissa specialiteter samordnas

studierektorsrollen inom sydöstra regionen. Det finns även en specifik BT-studierektor som ingår i ST-studierektorsnätverket. Futurum ansvarar för rekrytering av studierektorer i samråd med verksamhetschef/er. Futurum ersätter respektive enhet med tjänstetrymme för studierektorns uppdrag. ST-studierektorsorganisationen leds av övergripande studierektor.

Regelverk/rekommendationer som styr ST

ST-tjänstgöring ska följa Socialstyrelsens föreskrifter och författningar: HSLF-FS 2021:8 (gäller från 1/7 2021), SOSFS 2015:8 (för ST som startat innan 1/7 2021 samt för läkare som gjort AT i Sverige) inklusive respektive målbeskrivningar samt övriga föreskrifter.

ST-tjänstgöringen bör huvudsakligen följa motsvarande specialitetsförenings rekommendationer.

ST-konceptet beskriver organisation, uppdrag och riktlinjer som är gemensamma för alla specialiteter som genomför ST-utbildning i Region Jönköpings län.

Med hänsyn till verksamheters lokala uppdrag och organisation ska det för varje enskild specialitet finnas en skriftlig beskrivning av ST som redogör för verksamhetslokala förutsättningar för den enskilda specialiteten. De verksamhetslokala riktlinjerna gäller för respektive specialitet i RJL. Ansvar för att utforma dessa verksamhetslokala riktlinjer har ST-studierektor inom varje berörd specialitet tillsammans med berörda verksamhetschefer.

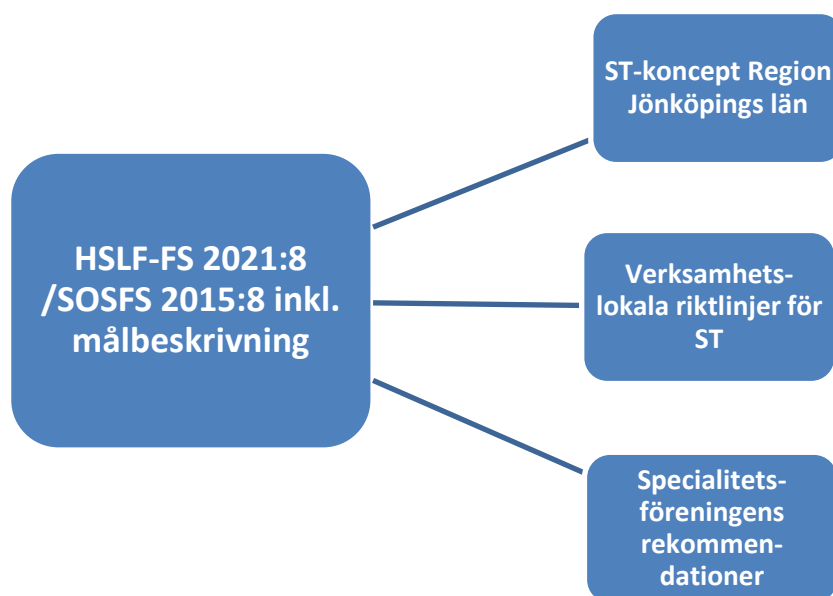


Bild 1. Regelverk som styr ST i Region Jönköpings län.

Bastjänstgöring (BT)

Bastjänstgöring är inledande delen av ST enl. HSLF-FS 2021:8. De närmsta 10 åren kommer huvudsakligen målgruppen för att göra ST enl. 2021:8 vara läkare med utländsk utbildning som lett till legitimation. Läkare som genomgått AT i Sverige eller påbörjat ST innan 1/7 2021 kommer i huvudsak genomföra ST enl. 2015:8. Strategi för RJL gällande BT är att BT är inledande del av ST. Ett BT-program genomförs som inledning i ST. BT-studierektor stödjer processen kring hur BT-programmet utformas i RJL. Under genomförande av BT-program är läkaren vanligtvis anställd under ett tidsbegränsat förordnande som BT-läkare vilket sedan kan övergå i en tillsvidareanställning som ST-läkare.

Sammantagen bedömning av BT-läkarens kompetens inför ansökan till socialstyrelsen genomförs av två ST-studierektorer ur studierektorsorganisationen som tillsammans med huvudhandledare bedömer om kompetenskraven i målbeskrivningen är uppfyllda. BT-läkaren skall ha färdigställd dokumentation inför detta.

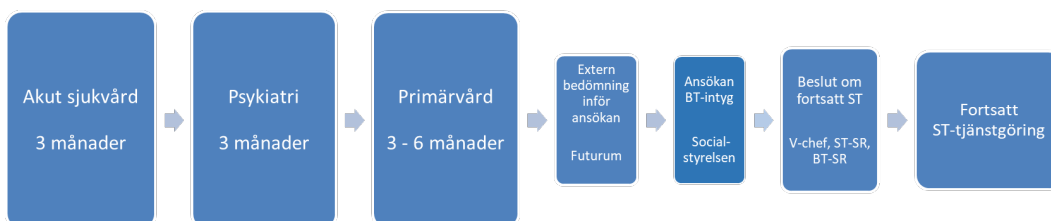


Bild 2. BT-program RJL.

Handledning under BT

Huvudansvarig handledare under BT är läkare på den klinik där BT-läkaren planeras att genomföra specialisttjänstgöring, vilket bör vara samma person som är tänkt huvudhandledare under ST. Huvudhandledaren är specialist eller i slutet av ST och beräknas kunna vara färdig specialist när BT-läkaren är färdig med BT. Huvudansvarig verksamhetschef ansvarar för att i samråd med BT-studierektor utse huvudansvarig handledare under BT. Detta innebär att huvudansvarig handledare under BT kan vara på ett tjänstgöringsställe där BT-läkaren ej genomför tjänstgöring under BT.

I de fall då ovan strategi ej är lämplig så kan BT-studierektor vara huvudansvarig handledare under BT. En läkare på något av de tjänstgöringsställen där tjänstgöring sker under BT kan också vara huvudansvarig handledare under BT och utses då i samråd mellan huvudansvarig verksamhetschef, verksamhetschef på berörd klinik och BT-studierektor. BT-studierektor ansvarar för att tillhandahålla relevant handledarutbildning för såväl huvudansvarig handledare samt övriga handledare och att leda dessa i ett lärande nätverk så att handledaruppdraget kan utföras med god kvalitet.

På respektive del av BT utses handledare som tjänstgör vid den kliniken (medicin, psykiatri, primärvård). Handledare för BT-läkaren under placeringar i BT-programmet kan vara specialistläkare eller ST-läkare och genomgå eller ha genomgått handledarutbildning.

Under BT-programmet omsätts målbeskrivningen för BT-målen i en individuell utbildningsplan. Det ställer särskilda krav på handledningen att bedöma och dokumentera kompetensinhämtning under de olika tidsbegränsade tjänstgöringsavsnitten. Tid för handledningssamtal ska ske regelbundet och planeras in i ordinarie tjänstgöringsschema. Under BT-programmets alla delar är riktmärke är 1 timmes handledning per vecka vilket inkluderar avstämning mot individuellt utbildningsprogram och bedömning av kompetensinhämtning.

Futurum verkar för att tillhandahålla ändamålsenligt utbildningsadministrativt IT-stöd som underlättar processen kring BT för samtliga parter.

Handledning under ST

ST-läkaren ska vid anställning ha en utsedd huvudansvarig handledare med specialistbevis i den specialitet ST-läkaren avser att uppnå och genomgått handledarutbildning. Handledaren bör tjänstgöra där ST-läkaren huvudsakligen genomför sin specialiseringstjänstgöring. I den regiongemensamma kursplanen för ST-utbildning i a- och b-del mål (ST-ab) ingår handledarutbildning för både ST-läkare och handledare. ST-studierektor tillsammans med verksamhetschef avgör om handledare har relevant handledarutbildning.

Tid för handledningssamtal ska ske regelbundet och planeras in i ordinarie tjänstgöringsschema. Riktmärke är cirka 2 timmar per månad, under ST-tiden kan behov av dessa samtal variera. Planeringen sker i samråd mellan ST-läkare och handledare.

I samband med sidotjänstgöring på annan enhet ska ST-läkaren erhålla motsvarande handledning på mottagande enhet.

Man bör undvika att verksamhetschef eller medicinskt ansvarig chef är handledare. Även övriga jävsituationer skall undvikas i handledarrollen t ex släktband.

Handledningsutbildning under ST

Inom RJL anordnas handledarutbildningar som relaterar till BT och ST av Futurum. Innehållet omfattar bl a regelverket för specialiseringstjänstgöringen, hur läkares specialiseringstjänstgöring kan planeras och följas upp, hur läkares lärande kan stödjas under specialiseringstjänstgöringen, metoder för kompetensbedömning samt etik och kommunikation.

Individuellt utbildningsprogram - planering av BT/ST

Det skall finnas ett individuellt utbildningsprogram för BT-målen samt ett individuellt utbildningsprogram för övriga ST-målen. Om fördjupad introduktion

med kompetensbedömning görs på NUC så byggs det individuella utbildningsprogrammet för BT-målen där.

Om BT inleds utan fördjupad introduktion på NUC så utformas det individuella utbildningsprogrammet av BT-läkare tillsammans med huvudansvarig verksamhetschef, huvudansvarig handledare samt BT-studierektor.

En individuell utbildningsplan för övriga ST-mål (2015 eller 2021) utformas av ST-läkaren tillsammans med huvudansvarig handledare under ST, verksamhetschef samt ST-studierektor. Denna utbildningsplan ska dokumenteras som skriftligt individuellt utbildningsprogram som inbegriper hela ST-utbildningens längd och som revideras årligen.

Individuell utbildningsplan för BT-målen skall föreligga inom 1 månad efter start BT-program. Individuell utbildningsplan för övriga ST-mål skall vara gjord inom 6 månader efter start ST.

Utvärdering av ST-läkarens kompetens

Utvärdering av ST-läkarens utveckling sker i klinisk tjänstgöring och vid strukturerad, regelbunden handledning. För att stödja verksamhetens förmåga till att utvärdera ST-läkarens kompetens så rekommenderas att:

- ST-läkaren ska ha erhållit feedback från handledare (behöver inte vara huvudansvarig handledare) genom att använda tillämpliga utvärderingsinstrument vid minst 4 enskilda tillfällen årligen (t ex Mini-CEX, DOPS, medsittning, CBD, Mitt-i-ST). Ansvar: ST-läkare/huvudansvarig handledare.
- Utvärdering av klinisk tjänstgöring efter varje sidotjänstgöring. Ansvar: ST-läkare/ huvudansvarig handledare.
- Ett specialistkollegium årligen. Ansvar: ST-studierektor och verksamhetschef.
- Årligt kompetensutvecklingssamtal med verksamhetschef där specialistkollegium kan vara lämpligt underlag. Ansvar: Verksamhetschef.

Flertalet specialiteter erbjuder frivillig specialistexamen och ST-läkaren uppmuntras och ska då ges förutsättningar att delta i det.

Handlingsplan för ST som riskerar att inte nå måluppfyllelse

För att förebygga att denna situation uppstår:

De riktlinjer som framgår av ST-konceptet är viktiga att följa: t ex gedigen lägesanalys vid ST-start där ST-studierektor tillfrågas i rekryteringsprocess. Gemensam målbild ST/handledare/studierektor och en realistisk syn på hur målen skall uppnås. Kontinuerlig bedömning på ett strukturerat och förutsägbart sätt. Kontinuerlig bedömning och handledning i det vardagliga kliniska arbetet under hela ST ger en möjlighet att tidigt kunna sätta in åtgärder. Observation i kliniska

situationer och utvärdering med på förhand överenskomna metoder så som minicex, dops eller liknande bedömningsinstrument. Kontinuerlig och god dokumentation. Regelbundet specialist-kollegium. Vid svårigheter i bedömningen använda externa bedömare.

När det står klart att ST ej uppnår mål/riskerar att ej uppnå mål enligt individuell utbildningsplan:

Vid bristande kompetensutveckling bör studierektor tidigt engageras. Tillsammans med ST och handledare och i förekommande fall verksamhetschef görs en analys för att identifiera problemet, vilket är en förutsättning för rätt åtgärd. Som hjälp i detta arbete finns en mall för handlingsplan som också inbegriper möjlighet till att analysera orsaker och dokumenterar tänkta åtgärder. Om man på utsatt tid inte når de resultat som avses och ytterligare insatser bedöms som fruktlösa kan specialistutbildningen avbrytas. Ytterst ansvarig för ovanstående är verksamhetschef.

Detaljerad information finns att läsa i RJL:s Handlingsplan för ST-läkare som ej når mål i målbeskrivningen.

Dokumentation, ST-kontrakt

Huvudansvar för att kunna uppvisa skriftlig dokumentation av planering, genomförda utbildnings- och tjänstgöringsmoment, handledningssamtal och bedömning av kompetensutveckling ligger på ST-läkaren.

Ett personligt ST-kontrakt kan undertecknas av ST-läkare, verksamhetschef, handledare och studierektor vid enheten inom sex månader från tjänstgöringens början. I de fall där det finns verksamhetslokala riktlinjer så utgör dessa grunden till eller ersätter ST-kontrakt.

När utbildningen närmar sig sitt slut, sammanställs den samlade dokumentationen och relevanta intyg för godkännande av handledare och verksamhetschef och i tillämpliga fall ST-studierektor.

Kurs

Region Jönköpings län ansvarar via Futurum för att tillhandahålla kurs inom samtliga a- och b-delmål enligt konceptet ST-ab. Kursen är sammanhållen och löper över 24 månader och innefattar totalt ca 24 kursdagar. Handledarutbildning för både handledare och ST-läkare ingår i kursen. I ST-ab ges även stöd till ST-läkaren för att kunna genomföra självständigt skriftligt arbete enligt vetenskapliga principer samt kvalitets- och utvecklingsarbete.

Enskilda verksamheter i samråd med studierektor ansvarar för att skapa förutsättningar för ST-läkaren att nå målbeskrivning avseende kurs gällande C-mål.

Futurum ansvarar för att kursmomenten i ST-ab ska kunna tillgodose ST-läkares behov av kursmål inom a- och b-mål både för 2015:8 samt 2021:8.

Övriga kurser som är aktuella under ST identifieras genom upprättande av individuell utbildningsplan. Ansökan görs i samråd med handledare, studierektor och verksamhetschef. Finansiering sker i verksamheten.

Medicinsk vetenskap och kvalitets- och utvecklingsarbete

ST-läkare inom RJL är viktiga aktörer i kvalitets- och utvecklingsarbete i RJL. ST-läkares kompetens och färdigheter inom kvalitets- och utvecklingsarbete skall stödjas under ST och vila på vetenskaplig grund.

RJL verkar för att fler läkare genomgår forskarutbildning för att säkra regionens utbildnings-, forsknings- och utvecklingsuppdrag. ST-läkare skall därför ges förutsättningar till att hitta stimulerande vägar in mot forskarutbildning.

För delmålen inom medicinsk vetenskap och systematiskt kvalitets- och patientsäkerhetsarbete finns olika vägar inom RJL oavsett om man följer förordning 2015:8 (delmål a4, a5) eller 2021:8 (delmål STa2, STa3).

Detaljerad information finns att läsa i RJL:s Riktlinje för medicinsk vetenskap och systematiskt kvalitets och patientsäkerhetsarbete under ST.

Klinisk tjänstgöring

Verksamheten och ytterst verksamhetschefen ansvarar för att skapa förutsättning för hög kvalitet på klinisk tjänstgöring för att uppnå mål i specialitetens målbeskrivning. Som led i det arbetet ska verksamhetslokala riktlinjer för ST-tjänstgöringen finnas utformade av ST-studierektor tillsammans med verksamhetsledning och vara skrivna på ett sådant sätt att de gäller för hela regionens ST-läkare i respektive specialitet.

Om ST-läkaren under sin ST tjänstgjort i roller som chef eller mer administrativt inriktade funktioner skall samråd ske med ST-studierektor för att definiera vad som kan tillgodoräknas som klinisk tjänstgöring.

Vid behov av sidotjänstgöring utanför RJL så skall i första hand tjänstgöring inom Sydöstra sjukvårdsregionen övervägas. Avtal med Universitetssjukhuset i Linköping föreligger. Rutiner för planering och genomförande av sidotjänstgöring inom RJL eller utanför RJL bör framgå i verksamhetslokala riktlinjerna. Ersättningsfrågor vid sidotjänstgöring regleras av HR-organisation.

Tid för självstudier

ST-läkaren ska ha avsatt tid för regelbundna självstudier. Rekommenderad tid för teoretiska självstudier är 5 %. Egen studietid bör kopplas till någon form av redovisningskrav på ST-läkaren och ansvar för detta ligger på ST-läkare, handledare och verksamhetschef.

Aktörer och ansvarsfördelning/arbetsbeskrivning under ST

BT-läkaren

- Upprättar och reviderar individuellt utbildningsprogram tillsammans med BT-handledare samt huvudansvarig verksamhetschef med stöd av BT-studierektor.
- Genomför planerade utbildningsaktiviteter utifrån det individuellt utbildningsprogram.
- Efterfrågar handledning/instruktion och delar ansvar med handledare för fungerande handledningsrelation.
- Delar ansvar för att fortlöpande dokumentera uppnådd kompetens tillsammans med handledare med stöd av BT-studierektor.
- Ansvarar för att införskaffa intyg på alla utbildningar, tjänstgöringar, kurser etc.

ST-läkaren

- Upprättar och reviderar individuellt utbildningsprogram tillsammans med huvudansvarig handledare samt huvudansvarig verksamhetschef med stöd av ST-studierektor.
- Genomför planerade utbildningsaktiviteter utifrån det individuellt utbildningsprogram.
- Efterfrågar handledning/instruktion och delar ansvar med handledare för fungerande handledningsrelation
- Delar ansvar för att fortlöpande dokumentera uppnådd kompetens tillsammans med handledare med stöd av ST-studierektor.
- Ansvarar för att införskaffa intyg på alla utbildningar, tjänstgöringar, kurser etc.

Huvudansvarig handledare under BT

- Är läkare med specialistkompetens eller ST-läkare inom den specialitet där BT-läkaren är anställd. Genomgår handledarutbildning och deltar i fortbildningsmoment som handledare under ledning av Studierektorsorganisationen.
- Delar med BT-läkaren ansvar för fungerande handledningsrelation.
- Upprättar tillsammans med BT-läkare och i samråd med BT-studierektor individuellt utbildningsprogram samt följer upp, utvärderar och intygar inhämtad kompetens.
- Planerar och genomför strukturerad handledning och kompetensbedömning med BT-läkaren.
- Tillsammans med BT-läkaren ansvarar för klinisk utvärdering med hjälp av etablerade utvärderingsinstrument.
- Samråder med verksamhetschef och studierektor vid eventuella problem i BT-läkarens kompetensutveckling eller förhållningssätt.
- Ansvarar för att bedöma om BT-läkaren uppnått målbeskrivningars krav i alla delar inför ansökan om BT-kompetens.

- Utfärdar intyg vid BT-läkarens ansökan om BT-kompetens.

Huvudansvarig handledare under ST

- Är specialistkompetent inom aktuell specialitet och genomgår handledarutbildning och deltar i fortbildningsmoment som handledare.
- Delar med ST-läkaren ansvar för fungerande handledningsrelation.
- Upprättar tillsammans med ST-läkare individuellt utbildningsprogram samt följer upp och utvärderar tjänstgöring och intygar dessa.
- Planerar in strukturerad handledning med ST-läkaren och genom regelbunden dialog och återkoppling stödja och handleda ST-läkaren i dennes utveckling till specialist.
- Bistår ST-läkaren med att handledare utses vid sidotjänstgöring utanför egen enhet och regelbundet följer upp ST-läkaren under sidoutbildningen samt stödjer ST-läkare och handledare under sidotjänstgöringen.
- Bistår vid val av litteratur, kurser och andra utbildningsmoment.
- Värderar ST-läkarens kompetensutveckling genom årlig revidering av utbildningsprogrammet tillsammans med ST-läkaren samt återför resultat av specialistkollegium till ST-läkaren.
- Tillsammans med ST-läkaren ansvarar för klinisk utvärdering med hjälp av etablerade utvärderingsinstrument.
- Ansvarar för att bedöma om ST-läkaren uppnått målbeskrivningars krav i alla delar inför ansökan om specialistbevis.
- Ansvarar för att formulera handlingsplan för ST-läkare som inte når mål/riskerar att inte nå mål i enlighet med individuellt utbildningsprogram. Detta görs i samråd med ST-läkare, verksamhetschef/ST-läkarens chef och studierektor.
- Utfärdar intyg vid ST-läkarens ansökan om specialistkompetens.

Aktuell handledare under visst tjänstgöringsavsnitt, till exempel vid sidotjänstgöring eller tjänstgöring under BT

- Har relevant specialistutbildning och har genomgått handledarutbildning (under BT kan ST-läkare vara handledare).
- Ansvarar för handledningen under visst tjänstgöringsavsnitt.
- Genomför handledningssamtal med ST-läkaren och bevakar att tjänstgöringen sker utifrån inlärningsmålen.
- Bedömer ST-läkarens kompetensutveckling och ger löpande återkoppling till ST-läkaren samt dennes huvudhandledare.
- Intygar att ST-läkarens kliniska tjänstgöringsmål under sidotjänstgöringen.

Handledaren för det individuella skriftliga arbetet enligt vetenskapliga principer

- Har minst motsvarande en halv forskarutbildning (licentiatexamen eller genomgått halvtidskontroll som doktorand). Handledare för det individuella skriftliga arbetet enligt vetenskapliga principer kan ha annan profession än läkare.

- Ansvarar för vetenskaplig handledning för projektplan och rapport.
- Socialstyrelsens intyg över godkända lärandemoment i enlighet med målbeskrivningen avseende skriftligt individuellt arbete enligt vetenskapliga principer utfärdas av den vetenskapliga handledaren om hen är läkare, annars av huvudhandledare efter att den vetenskapliga handledaren godkänt detta.

Huvudansvarig verksamhetschef

- Har det övergripande och yttersta ansvaret för att leda verksamheten så att förutsättningar ges att genomföra och bedriva ST-utbildning enligt Socialstyrelsens föreskrifter.
- Leder verksamheten mot ett gott utbildningsklimat och samråder med ST-studierektorn och ger denne mandat och resurser för dennes arbete.
- Lönesätter ST-studierektor med beaktande av studierektoruppdragets omfattning och strategiska betydelse. Inför lönesättning kan verksamhetschef samverka med Futurum.
- Ansvarar för att verksamhetens bemanning och schemaläggning ger förutsättningar för verksamhetsintegrerat lärande genom daglig instruktion/handledning och regelbundna handledningssamtal enligt ST-koncepts intentioner och ST-läkarens individuella utbildningsprogram.
- Ansvarar för att årliga medarbetarsamtal genomförs i syfte att inhämta kunskap kring ST-läkarens kompetensutveckling. Utvärdering av ST-läkaren i ST-kollegium är lämpligt underlag för det årliga medarbetarsamtalet.
- Bistår och stödjer Futurum i dess uppdrag att rekrytera ST-studierektor för verksamheten.
- Samverkar med ST-studierektor vid bedömningen av ST-sökandens meriter innan anställning.
- I samråd med ST-studierektor utse handledare.
- Ansvarar för att individuellt utbildningsprogram upprättas, följs upp och revideras årligen.
- Följer upp att regelbunden och strukturerad handledning genomförs av specialistkompetent och handledarutbildad läkare under hela specialiseringstjänstgöringen.
- Anslår tid för kompetensutveckling för ST-läkare och handledare. I detta ingår klinisk tjänstgöring, handledning, utvecklingssamtal, auskultationer, bedömningsinstrument, kurser, seminarier, tid för självstudier, dokumentation samt kvalitets- och utvecklingsarbete och arbete enligt vetenskapliga principer.
- Stödjer ST-läkaren att få god inblick i verksamhetens ledning och organisation samt inblick i enhetens roll i hälso- och sjukvården.
- Ansvarar för att verksamheten uppfyller de krav som ställs genom både egen uppföljning och återkommande extern granskning i form av SPUR-inspektioner.
- Utfärdar intyg vid ST-läkarens ansökan om specialistkompetens.

- Ansvarar för ekonomi kring ST-läkarens tjänstgöring och utbildningsmoment.

BT-Studierektor

- Är specialistkompetent läkare och har genomgått handledarutbildning och utses av Futurum. Har ett regionövergripande ansvar för BT.
- Ingår i ST-studierektorsnätverket under ledning av Övergripande ST-studierektor. Samverkar med AT-organisation samt ST-studierektorsorganisation.
- Ansvarar, tillsammans med huvudansvarig verksamhetschef, för att utse huvudansvarig handledare för BT-läkaren.
- Kan i tillämpliga fall fungera som huvudansvarig handledare för BT-läkare.
- Ansvarar för att tillhandahålla samt upprätthålla handledarutbildning och ett lärande nätverk för huvudansvariga handledare samt övriga handledare under BT.
- Följer och stödjer enskild BT-läkare och samordnar BT-tjänstgöringen.
- Samverkar med NUC för de läkare som genomgår en fördjupad introduktion med kompetensbedömning inför BT.
- Svarar för att identifiera och beskriva framgångsfaktorer samt svårigheter i implementering av BT inom RJL genom kontinuerligt följa och utvärdera införandet samt bidra med förslag till förbättringar.
- Bidrar till att verka för ett ändamålsenligt utbildningsadministrativt IT-stöd för BT-processen.

ST-studierektor

- Är specialistkompetent läkare och har genomgått handledarutbildning och utses av Futurum i samråd med verksamhetschef/er.
- Har ett regionövergripande ansvar för specialitet/specialiteter.
- Samverkar med verksamhetschef och tillser, genom att kunna adjungeras till, ingå i eller samverka med relevant ledningsgrupp inom specialiteten. Bidrar genom detta till att frågor som berör ST-utbildning i Region Jönköpings län är integrerad i ledningen på alla nivåer.
- Samverkar med verksamhetschef för att ST-utbildningen i Region Jönköpings län säkerställs genom systematisk granskning och utvärdering av om verksamheten uppfyller de krav som ställs genom både egen uppföljning och återkommande extern granskning i form av SPUR-inspektioner.
- Stödjer och samverkar med verksamhetschef, handledare, ST-läkare i alla delar av ST-utbildningen.
- Är uppdaterad på ST-frågor för den specialitet/de specialiteter man företräder genom deltagande i relevanta nationella studierektorsnätverk.
- På uppdrag av övergripande studierektor arbeta med gemensamma frågor för alla ST i regionen. Deltar i studierektorsträffar som anordnas och vid behov i arbetsgrupper kring olika regiongemensamma frågor. Exempel på

arbetsuppgifter är att samarbeta med övriga studierektorer kring överenskommelser om innehåll i sidotjänstgöringar, implementering av utvärderingsinstrument för att bedöma ST-läkarens kompetens, bidra i undervisning inom ramen för ST-ab, implementera ST-koncept i verksamhet, arbeta för att stärka lärande och handledningskompetens i organisationen t ex genom EFFECT, implementera regiongemensamma modeller som stärker strukturerad bedömning och utvärdering av ST-läkarnas kompetens etc.

- Ansvarar för att i samarbete med verksamhetschef/er utarbeta verksamhetslokala riktlinjer för ST inom aktuella specialiteten som beskriver hur ST inom den aktuella specialiteten genomförs i RJL.
- Föreslår och utser tillsammans med verksamhetschef handledare för ST-läkare.
- Samverkar med verksamhetschef vid bedömningen av ST-sökandens meriter innan anställning.
- Ansvarar för processer som stödjer verksamhetschef vid planering för ST-läkare inom specialiteten samt sidotjänstgörande läkare.
- Stödjer handledare och kvalitetssäkrar deras kompetens genom regelbundna handledarträffar.
- Är aktiv initiativtagare tillsammans med handledare, verksamhetschef och ST-läkare vid justering av individuellt utbildningsprogram samt är aktiv i att medverka vid bedömning av huruvida ST-läkaren uppfyller kraven för specialistkompetens inför ansökan om specialistkompetens.
- Ansvarar för att genomföra specialistkollegium årligen.
- Är aktiv i att identifiera ST-läkare som riskerar att inte nå ST-målen. Är aktiv part i att tillsammans med verksamhetschef, handledare och ST-läkare utarbeta handlingsplan/er för kompetensmålen uppfyllelse i dessa fall.
- Vid behov ansvarar för gemensamma ST-utbildningar inom specialiteten som relaterar till C-mål eller övriga gemensamma samlingar för ST-läkare som behöver samordnas.
- Utvecklar metoder för lärande i verksamhetens dagliga arbete och vid behov bedöma kvaliteten i externa kurser, konferenser och sidoutbildningar.
- Samverkar med VFU- och AT-organisation avseende verksamhetens utbildningsklimat och förutsättningar för kvalitet i utbildning.
- Tillsammans med verksamhetschefen uppmärksammar ST-läkaren vid uppnått specialistbevis/examen.
- Agerar som extern bedömare vid sammantagen bedömning av BT-läkare inför ansökan om godkänd BT-kompetens.
- ST-studierektor bevakar rekommendationer från respektive specialistförening och kan vid behov stödja ST-läkaren i att hitta relevanta frågeställningar och handledarkompetens samt följer upp hur ST-läkarens vetenskapliga arbete och kvalitets- och utvecklingsarbete genomförs, presenteras och godkänns.

Övergripande ST-studierektor

- Leder ST-studierektorsorganisationen.
- Leder, stödjer och följer upp ST-studierektorers arbete. Kallar till uppföljningssamtal med ST-studierektor och verksamhetschef minst vartannat år samt vid behov.
- Bevakar att alla verksamheter har tillgång till en ST-studierektor. Fungerar som stöd för ST-studierektorerna på de enskilda enheterna och ansvarar för ST-studierektorsorganisationen i Region Jönköpings län.
- Kallar till och leder träffar för ST-studierektorer.
- Rekryterar ST-studierektorer i samverkan med berörda verksamhetschefer.
- Övergripande kursansvarig för upplägg och innehåll i ST-ab. Undertecknar kursintyg till ST-läkare gällande ST-ab.
- Ansvarar för arbetsbeskrivning för ST-studierektorer.
- Fungerar som kunskapsresurs och informationsspridare rörande nationella processer och regelverk som rör ST.
- Ingår i Futurums ledningsgrupp.
- Samverkar intern och externt i ST-relaterade frågor samt angränsande frågor rörande grundutbildning, AT-tjänstgöring, BT-tjänstgöring, verksamhetsförlagd utbildning, forskning och kunskapsstöd.
- Verkar för ett samarbete i sydöstra sjukvårdsregionen kring ST- frågor samt ingår i relevanta nationella/ internationella nätverk inom utbildningsområdet.

Futurum

- Utser samt finansierar studierektorsfunktion.
- Leder övergripande ST-studierektor.
- Anordnar de gemensamma ST-utbildningarna för Region Jönköpings län.
- Ansvarar för att handledare för individuellt skriftligt arbete enligt vetenskapliga principer tillgodoses för ST-läkare.
- Bistår regionledning i ledningssystem för frågor som berör verksamhetsintegrerat lärande på alla nivåer inklusive system för granskning och uppföljning av kvalitet och utfall i ST-relaterade frågor.

Regionledning

- Långsiktigt kartlägger och planerar för att tillhandahålla ST-tjänster i syfte att säkra en adekvat framtida läkarbemanning i Region Jönköpings län.
- Följer upp att Region Jönköpings län har ett gott utbildningsklimat genom ett ledningssystem som systematiskt utvärderar och följer upp kvalitet och utfall i ST-frågor.
- Ansvarar för att det finns de förutsättningar som krävs för att genomföra ST-utbildning av hög och jämn kvalitet
- Ansvarar för att verksamheterna som genomför ST-utbildning genomgår systematisk granskning av extern aktör vid behov och minst vart 5:e år.

- Ansvarar för regelverk rörande ersättningsfrågor vid resor och uppehålle för tjänstgöring inom såväl Region Jönköpings län samt vid sidotjänstgöring utanför Region Jönköpings län.
- Ansvarar för att det finns tillgång till ST-studierektor, handledare som motsvarar behovet av handledning och medarbetare som kan ge tillräckliga kliniska instruktioner
- Ansvarar för att vidta åtgärder om brister i ST-utbildningen upptäcks.
- Delta i regelbundna möten med studierektorerna och säkerställer studierektorsorganisationens kunskap och erfarenhet in i sjukvårdens ledningsarbete.
- Använder det lokala vårdkompetensrådet och relevanta arbetsutskott till detta som en möjlig arena att fånga upp och agera inom ovanstående frågor.

Mätetal

Futurum ansvarar för att utveckla kvalitetsuppföljning för ST. För närvarande sker det med årlig enkät till ST-läkare samt årlig enkät till handledare. Studierektorsorganisationen använder sig av EFFECT som ett kvalitetssystem för ST.

Kontinuerlig utveckling av förmåga att mäta och redogöra för kvalitet i ST ingår i Futurums uppdrag. Ett av redskapen som används är SPUR-granskningar.

Referenser/mer information

Socialstyrelsens författningssamling SOSFS 2015:8, HSLF:FS 2021:8

ST boken (2015/2021), Ola Björgell och Ulrika Uddenfeldt Wort (red), Studentlitteratur.

ST-sidorna, intranätet, Region Jönköping län

Sveriges Läkarförbund www.lakarforbundet.se

Respektive specialistförenings webbplatser.

Regelbok för vårdval i Region Jönköpings län.