

# REMM

– resfria/digitala  
möten i myndigheter

[remm.se](http://remm.se)

REDI 26:e februari  
2019



**TRAFIKVERKET**

# En egen "digital" resa

Från engagerad miljöansvarig på Försäkringskassan 2010 –  
(kontaktperson på REMM),

till att idag vara en av kontakterna  
inom REMMgruppen.



Selene Samuelsson Hedlund, EcoBonum AB  
Expertstöd REMM

Tfn 0708-38 00 05

[selene.samuelsson.hedlund@remm.se](mailto:selene.samuelsson.hedlund@remm.se)

# Försäkringskassans miljöarbete och påverkan

- Resor
- Energi
- Avfall
- Upphandling
  
- Aspekter, direkt och indirekt påverkan
- Mål, handlingsplaner och aktiviteter
- Mätning och uppföljning



# Första regleringsbrevet 2011 – FK med 2010

- Bolagsverket
- CSN
- Energimyndigheten
- **Försäkringskassan**
- Jordbruksverket
- Kammarkollegiet
- Lantmäteriet
- MSB
- Naturvårdsverket
- Pensionsmyndigheten
- Post- och telestyrelsen
- Riksarkivet
- Polismyndigheten
- Skatteverket
- Tillväxtverket
- Trafikverket
- Transportstyrelsen
- Tullverket
- [Arbetsförmedlingen](#)
- [Regeringskansliet](#)



## En första träff på Regeringskansliet

# 10-stegsmetoden – lätt att följa och prata kring

1. Utgångsläget
2. Förankra
3. Arbetsgrupp
4. Samverkansbehov
5. Tekniska förutsättningar
6. Utrustning/Tjänst
7. Styrmedel och rutiner
8. Ansvariga
9. Informera
10. Följ upp

- Ständiga förbättringar



# Egenuppföljning

Uppdaterat av Försäkringskassan 2013-03-04 Selene Samuelsson

	REMM 10-stegsmetoden	Skala: Ej påbörjat Nyss påbörjat Pågående Långt framskridit Klart	Status notering enligt REMM	Försäkringskassans kommentar	Nästa steg
1	Analysera utgångsläget.	Klart, pågående	Analys rapporterad, Analys pågår	En första kartläggning med rapport klar gjord vår 2012. Kartläggning två gjord okt 2012 - rapportskrivningen i slutskede.	Presentation av rapport två. Ny kartläggning oktober 2013.
2	Förankra satsningen och avsätt resurser.	Klart, pågående	Förankringen dokumenterad	Överenskommelsen undertecknad av GD, Vi avser att även underteckna samverkansavtalet	Förslaget till samverkansavtalet ska ses över något efter remiss sedan beslutas vid föredragning under våren 2013.
3	Etablera en arbetsgrupp.	Klart	Arbetsgrupp har träffats	Arbetsgrupp fullt fungerande. Deltagare ifrån flesta delar av verksamheten representerade.	Fortsatt arbete
4	Identifiera kommunikations-behov och intresse för resfria möten.	Klart, pågående	Kartläggning klar, Fördjupad kartläggning pågår	Diskussionspunkt har varit uppe på ledningsgrupp. Samverkan kring fortsatt utveckling stöd pågår.	Samverkan och beslut kring insatser under våren 2013.
5	Analysera tekniska förutsättningar.	Klart, pågående	Information genomförd	Fler analyser har gjorts på olika områden. Även analys inför flytt till nya Huvudkontoret på Telefonplan har gjorts. Dialog och koordinering av insatser pågår.	Samverkan och beslut kring insatser kring UCC tjänster beslut troligen under våren 2013.
6	Välj ut och införskaffa lämplig utrustning/tjänst.	Klart	Utrustn/tjänst på plats och testad.	Utrullning klar av videokonferens-utrustning 144 st på plats, fler kompletteras. Lync finns. Analys av vidareutveckling av teknikstöd pågår.	Samverkan och beslut kring insatser under våren 2013.
7	Etablera styrmedel och rutiner för resfria möten.	Klart	Förslag på rutiner o styrm framme	Mötes- och reseriktlinje uppdaterad. Miljöpolicy har uppdaterats.	Översyn av tillhörande instruktioner, information på hemsidan pågår.
8	Utse ansvariga.	Klart	Ansvariga publicerade	Projektet "Ny konferensutrustning" avslutad och uppdragen linjelagda.	Fortsatt arbete
9	Informera och sälj in.	Långt framskridit	Information genomförd	Det finns information på interna hemsidan ang REMM och olika tekniker. Förbättring och uppdatering av dessa ständigt pågående! Dialog med REMM ang gemensamt stöd.	Samverkan och beslut kring insatser under våren 2013 kan leda till att uppdateringar behöver göras. Avvaktar återkoppling ifrån REMM.
10	Följ upp och synliggör.	Klart	Uppföljning och utfall redovisade	Uppföljning av resor och antal videokonferenser finns. Dialog pågår ang komplettering redovisning av Lync samt förbättrad av statistikuppföljning.	Ny redovisning beräknas vara klar under våren 2013

# Flytt av HK till Telefonplan 2014

- En av de första aktivitetsbaserade arbetsplatserna
- Flytten bidrog till nya förutsättningar
- HR och IT samverkande, tydlig kommunikation
- Medarbetarna var med, fick prova och fick utbildning
- Projektet "En Smartare Dag" togs fram
- Ambassadörer utseddes
- Medarbetarna stöttades i: Vill Kan Får
- Digitala möten en del av det nya
- Lync chat → Skype
- REMMarbetet integrerades i verksamheten, linjelades



# 2016 kom ett nytt regleringsbrev

Myndigheten ska i sitt arbete med att minska utsläppen av koldioxid från resor och transporter, inom ramen för sitt miljöledningsarbete, använda den metodik som tagits fram inom ramen för projektet Resfria möten i myndigheter, [www.remm.se](http://www.remm.se).

Ca 70 nya myndigheter skulle kontaktas



Regleringsbrev

- 2019 >
- 2018 >
- 2017 >
- 2016 >
- Myndighet universitet och högskolor
- 2015 >
- 2014 >
- 2013 >
- 2012 >

Start > Regleringsbrev > Regleringsbrev 2016 Myndighet universitet och högskolor

Hela brevet ▾ Ladda ner i pdf-format

 **REGERINGEN**

**Utbildningsdepartementet**

**Regeringsbeslut**

2015-12-18

Enligt sändlista





# REMM hjälper och driver arbetet framåt

- **Årligt samtal – personliga kontakten - den viktigaste kontakten här går vi igenom 10 stegsmetoden, hjälper och stöttar**
- Samverkansyta - för REMMare
- [REMM.se](https://remm.se) - offentlig webbplats
- Webbinarier, temamöte, fråga REMM
- Nyhetsbrev
- Visar på Goda exempel och tar fram stödmaterial
- Ge stöd och information även till ledningsgrupper
- IRL möten – där myndigheter möts, dryfta utmaningar och hittar lösningar
- Fångar upp och driver gemensamma frågor
- Samverkar med andra aktörer, tex: Naturvårdsverket, [SUNET](https://www.sunet.se) och nu även REDI.



**Ja, det är del teknik men det mesta handlar om beteendeförändringar!**