

Kulturutskott - Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet §§ 10-18

Tid: 2019-10-31 kl.09.00-14.00

Plats: Regionens hus, sal B

Närvarande: Beslutande:
Adam Starck (S) Ordf.
Hans Jarstig (KD)
Raymond Pettersson (C)
Jon Heinpalu (MP)
Kristina Nero (V)
Ulf Svensson (SD)

Ej närvarande:
Mari Lindahl (L)

Övriga:
Ante Jankovic, sektionschef attraktivitet och
livsmiljö
Lars Wallström, controller §§ 10-11
Linda Byman, nämndsekreterare

§10 **Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställs enligt utskickat förslag med följande tillägg:

- Information statistik Smot tas upp först
- Läns museernas höstmöte tas upp under aktuellt
- Etablering ny kulturverksamhet och ny kulturell utbildning tas upp under punkten övrigt.

§11 **Statistik - Smålands musik och teater**

Lars Wallström redovisar publikstatistik m m för Smålands musik och teater.

Se bildpresentation bilaga 1.

§12 **Aktuellt**

Följande noteras och diskuteras:

- Ordföranden informerar om träff med Vandalorum där bland annat önskemål om långsiktigt verksamhetsstöd diskuterats.
- Rapport från SKL kulturkonferens i Halmstad.
- Dialogmöte angående ShareMusic & Performing arts, tillsammans med Västra Götalandsregionen och Region Skåne angående den fortsatta utvecklingen av verksamheten.

Sign

Kulturutskott - Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet §§ 10-18

Tid: 2019-10-31 kl.09.00-14.00

- Raymond Pettersson rapporterar från Läns museernas höstmöte i Nyköping.
- Kristina Nero informerar om sitt deltagande vid seminarium om bibliotekens betydelse för lokalsamhället.

§13 **Tidsplan kulturplan**

Vid Kulturutskottets sammanträde den 29 januari presenteras förslag till tidsplan och process inför revidering av den regionala kulturplanen 2022.

Kulturplanen är en förutsättning för att Region Jönköpings län ska vara en del av kultursamverkansmodellen.

§14 **Uppdrag till kulturutskottet**

Nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet har vid nämndsammanträdet 2019-10-16 gett kulturutskottet i uppdrag

1. Att utöver det som anges i presidietts protokoll 2019-10-03 § 141 om verksamhetsdialoger göra en fördjupad dialog när det gäller Smålands Musik och Teaters verksamhet och resultat. Det med anledning av den utveckling som redovisas i delårsrapport 2.
2. Uppdraget återrapporteras till nämnden.

Kulturutskottet planerar föra en fördjupad dialog med Smålands musik och teater i samband med verksamhetsdialogen.

§15 **Ajournering**

Sammanträdet ajourneras för lunch kl. 12.00 och återupptas kl.12.45.

§16 **Avstämning inför verksamhetsdialoger**

Kulturutskottet kommer att genomföra följande verksamhetsdialoger:

- 11/11 – kl. 15:00 Riksteatern
14/11 – kl. 10:00 Vandalorum,
13:00 Jönköpings läns museum
15:00 Jönköpings läns folkrörelsearkiv
15/11– kl. 9:00 Smålands musik och teater
13:00 Kultur och utveckling

Sign

Kulturutskott - Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet §§ 10-18

Tid: 2019-10-31 kl.09.00-14.00

Uppdragsbeskrivningar för regionala kulturverksamheter inom ramen för kultursamverkansmodellen har nämnden tagit beslut om 2019-03-20. Uppdragsbeskrivningarna finns att ta del av på utvecklingswebben: <https://utveckling.rjl.se/>

Inför verksamhetsdialogerna tar Kulturutskottets ledamöter fram förslag på frågor som sammanställs av ordföranden.

§17 **Planering inför nästa sammanträde**

- Beredning inför beslut och kulturbidragen, Kulturutskottet ges möjlighet att ta del av samtliga ansökningshandlingar vid kommande sammanträde.
- Uppföljning efter verksamhetsdialogerna.

§18 **Övrigt**

Ordföranden informerar:

- Intresseorganisationen Svensk Live planerar för en ny kulturverksamhet, Småland Live i samarbete med Smålandslänen.
- Förslag om en högre kulturell utbildning med koppling till Jönköping University och Musikmakarna.

Vid protokollet

Linda Byman

Justeras

Adam Starck
Ordförande

Sign

Roller

Regionledningskontoret

(Består av ett antal avdelningar; t ex **Ekonomi**, HR, Folkhälsa o sjukvård, **Regional utveckling**)

- Bereder ärenden till politiken
- Gör summeringar och sammanställningar
- Följer upp utfallet för verksamhetsområdena
- Dialog med verksamhetsomr.
- Tar fram tidplaner, direktiv etc

Verksamhetsområden

(t ex Medicinsk vård, Kirurgisk vård, **Utbildning och kultur**, Länstrafiken)

- Ansvarar för drift av verksamheten
- Bemanningsfrågor
- Sköter ekonomisk bokföring
- Tar fram statistik
- Rapporterar till Regiondirektören via Regionledningskontoret

Roller

Regionledningskontoret

- Styrande
- Sammanställande
- Analyserande
- Ifrågasättande

Verksamhetsområden

- Bedriver verksamheten

Publikstatistik – hur har det fungerat?

- Samma definitioner har gällt under åren.
- ”Udda engångsposter” stör jämförelser. Dessa borde kommenteras tydligt framöver.
- Gränsen ”Utanför Spira” har definierats som ”Utanför huset”.
- Fokus har varit att säkra värden på årsbasis, viss inrapportering har gjorts retroaktivt under året.
- Grunden till uppgifterna kommer från biljettsystemet. Kompletteringar görs för ”utanförliggande aktiviteter”.
- Nytt biljettsystem installeras våren 2020.

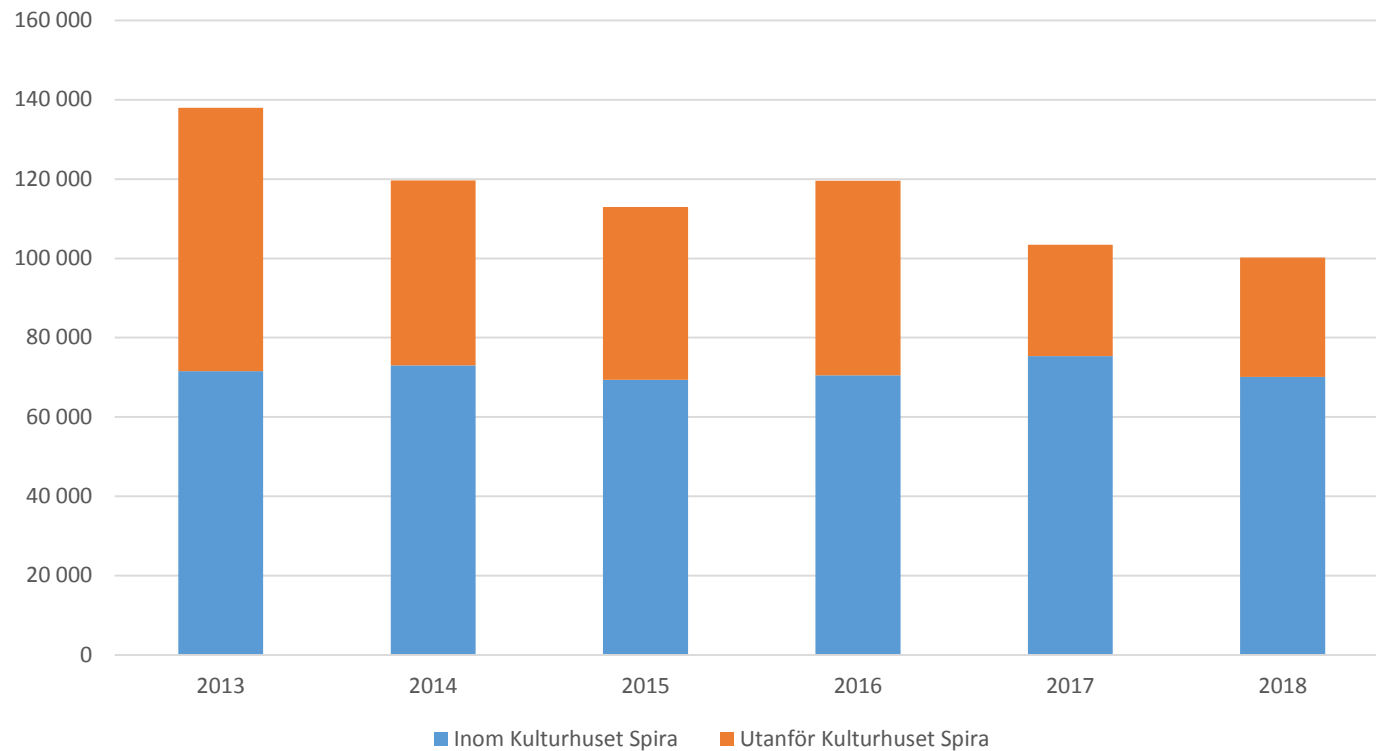
Publikstatistik – hur kan man tänka framåt?

- Ny indelning som visar mer specificerade poster framgår av förslag.
 - Bedöm om detta är en relevant indelning!
 - En ny fastställd indelning kan sedan användas i den löpande uppföljningen.
- Specialanalyser och fördjupningar kan göras på begäran.
- Säkra att inrapportering av värdens sker månadsvis.
- En bedömning av hur relevanta budgetvärdena är borde göras.

Några begrepp

- Utfall – Verkligt antal för viss period
- Prognos – Bedömning av vad helårsvärdet förväntas bli
- Budget – Målvärde för helåret
- Periodiserad budget – Målvärde för viss del av året
- Utfallet kan relateras till:
 - Budgetvärde (målvärde)
 - Föregående års värden

Publiktal, SMOT



”Udda händelser” som påverkat publiktalet under åren

- Biennalen
- Musikframträdande under Eksjö stadsfest
- Sagoprojekt (med statliga asylprojekt-medel)
- Fotbolls-VM

- Publik-siffrorna för den fristående organisationen Teateri togs bort fr o m 2017 (6 500 i antal)

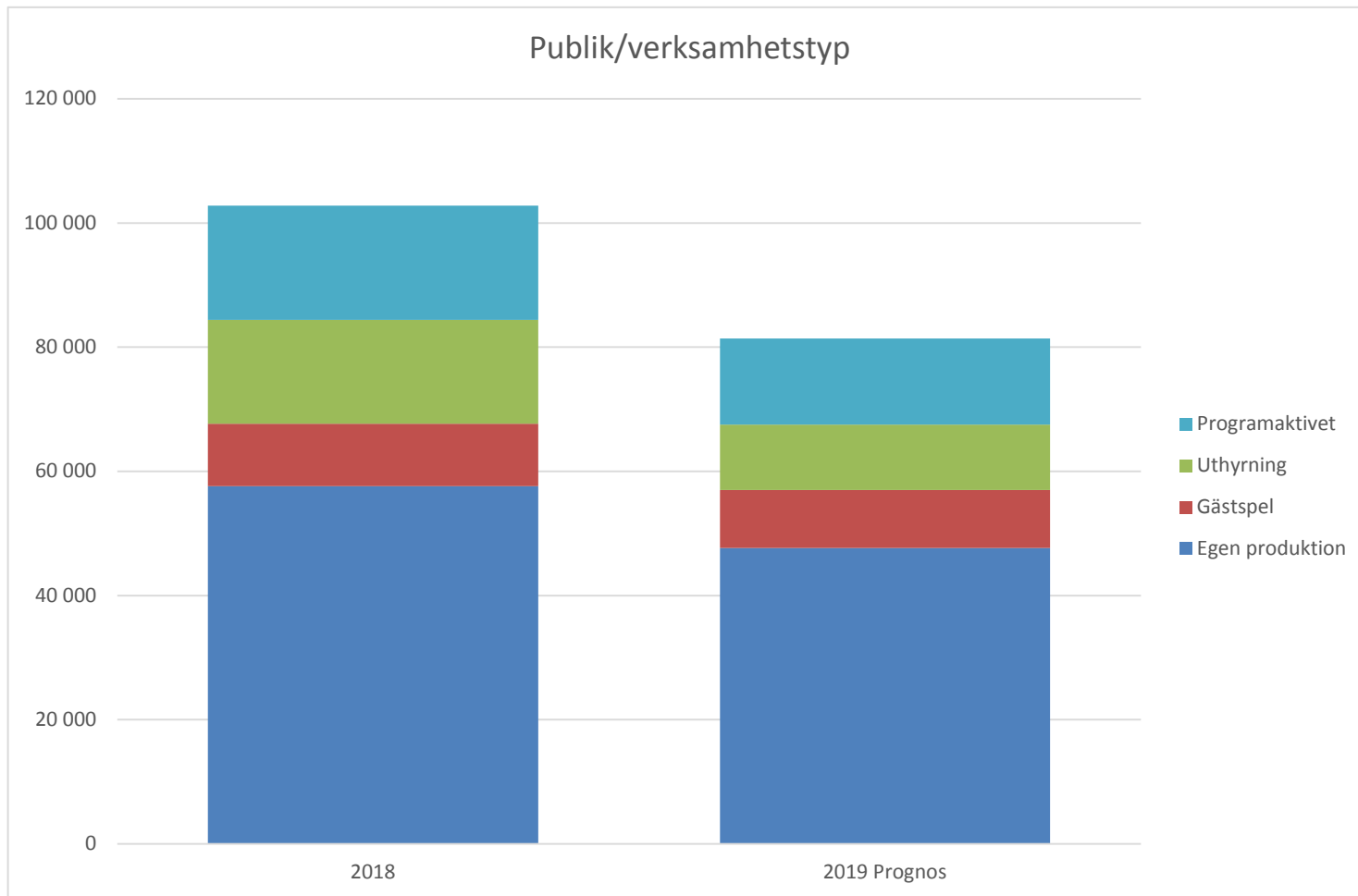
Andra uppdrag som har diskuterats

- Analys av andel sålda biljetter i olika prisintervaller.
- Analys/beskrivning av prisbilden inom SMOT jämfört med andra likvärdiga institutioner.
- Översyn av samverkansavtalet med externa aktörer avseende restaurangverksamheten.



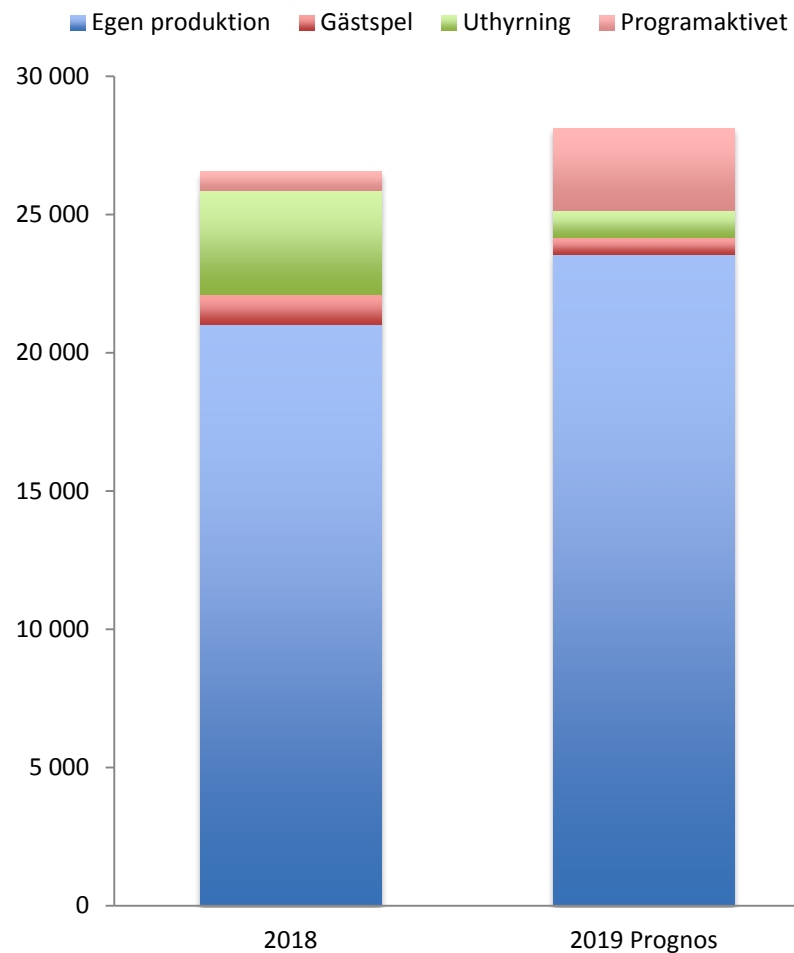
FÖRKLARINGAR VERKSAMHETSTYP

- **Egen produktion:** Produktioner vi producerar i sin helhet inom verksamheten med egen personal. Vi tar alla kostnader och hela risken i försäljningen
- **Gästspel:** Annan institution har producerat och tagit alla initialkostnader. Våra kostnader består av köp av föreställning samt teknisk, tillverkningsteknisk personal, marknadsföring, biljettkassa, värdar, städ, mm. Syfte är att bredda utbudet och vi tar försäljningsrisken.
- **Uthyrningar:** Annan arrangör hyr lokal och tar hela försäljningsrisken.
- **Programaktivitet:** Enligt Statens Kulturråds riktlinjer. Publiksamtal, introduktion till föreställning, utställning, seminarier, publika läsningar och förhandsvisningar etc. För att räknas som en programaktivitet ska aktiviteten vara planerad samt ha letts av en professionell aktör.



- Publikantalet för egen produktion speglar skillnaden mellan en stor och mindre musikal
- Antalet uthyrningar är jämförbart mellan åren men de externa arrangörerna har valt artister 2019 som lockat färre besökare

PUBLIK(BESÖKARE)/VERKSAMHETSTYP, B&U



- 2018 genomfördes ett samarbete med Teaterstickorna (uthyrning)
- 2019 går det att se resultat av insatsen att öka visningar för BoU (programaktivitet)