

**Folkhälsa och sjukvård**

Noomi Carlsson

Nämnden för folkhälsa och sjukvård

## Ansökan om projektbidrag

### Förslag till beslut

Vårsols Familjecenter beviljas 150.000 kronor för år 2015 för att kunna fortsätta verksamheten med barn vars familjer drabbats av sjukdom och eller sorg. Medlen utbetalas från projektbidrag inom folkhälsoområdet (landstingsbidrag för 2015).

### Sammanfattning

Vårsols Familjecenter har varit en av aktörerna i Socialstyrelsens projekt ”Barn som anhöriga”. I samarbete med olika avdelningar på Länssjukhuset Ryhov har de under projekttiden arbetat med ”Barn i sorg” och under det senaste året har 36 personer från hela länet fått stöd genom denna verksamhet. Stödet har varit i form av gruppverksamhet utifrån ett strukturerat material från Rädda Barnen. De teoretiska ramarna bakom metoderna är: Känsla av sammanhang (KASAM), empowerment, systemteori, traumateori och anknytningsteori.

Vårsols Familjecenter ansöker nu om medel för att kunna fortsätta denna verksamhet då hälso- och sjukvården inte kunnat möta de behov som visat sig under året bland barn och deras familjer som drabbats av sjukdom och/eller sorg. Målet för detta projekt är att kunna genomföra gruppverksamhet med minst 30 barn i olika grupper. Denna form av preventionsarbete resulterar i färre barn med psykisk ohälsa. Vårsols Familjecenter har professionell personal för sin verksamhet vilket tryggar kvalitén på arbetet med barnen. Arbetet är helt i Barnkonventionens anda. Vårsols Familjecenter ansöker om 150.000 kronor för år 2015.

### Beslutsunderlag

- Ansökan om projektbidrag RJL 2015/97
- Verksamhetsplan för Vårsols Familjecenter 2015
- Resultatrapport 2013

REGIONLEDNINGSKONTORET

Agneta Jansmyr  
Regiondirektör

Mats Bojestig  
Hälso- och sjukvårdsdirektör

**Beslutet skickas till**

Centrala ekonomiavdelningen  
Vårsols Familjecenter  
Folkhälsa och sjukvård

2015 -01- 16

**Organisationsuppgifter**

Dnr. RJL 2015/97

Organisationens namn Vårsols Familjecenter		Organisationsnummer 802006-1688
Adress Västra Storgatan 21	Ev c/o	
Postnummer 556 26	Postadress Jönköping	
Telefon dagtid 036-17 32 72	Webbadress www.fralsningarmen.se/varsol	
E-postadress till organisation fralsningsarmen@fralsningsarmen.se	Bankgiro 5574-0674	Plusgiro kontonummer (9960)
Kontaktperson inom organisationen Ann-Charlotte Jernberg	E-postadress till kontaktperson ann-charlotte.jernberg@fralsningsarmen.se	
Funktion inom organisationen Verksamhetschef	Telefon dagtid till kontaktperson 036-17 32 70	
Tillhör ni en riksorganisation? <input checked="" type="checkbox"/> Ja, ange Frälsningsarmén <input type="checkbox"/> Nej	Har ni fått bidrag från Landstinget tidigare? <input checked="" type="checkbox"/> Ja, ange vilket år ni senast fick bidrag 2014 <input type="checkbox"/> Nej	
Ange i vilka kommuner ni har lokalavdelningar (kryssa)		
<input type="checkbox"/> Aneby <input type="checkbox"/> Eksjö <input type="checkbox"/> Gislaved <input type="checkbox"/> Gnosjö <input type="checkbox"/> Habo <input type="checkbox"/> Jönköping <input type="checkbox"/> Mullsjö <input type="checkbox"/> Nässjö <input type="checkbox"/> Sävsjö <input type="checkbox"/> Tranås <input type="checkbox"/> Vaggeryd <input type="checkbox"/> Vetlanda <input type="checkbox"/> Värnamo <b>TOTALT ANTAL AVD:</b>		

**Medlemmar**

Antal betalande medlemmar folkbokförda i Jönköpings län den 31 dec 2013		
Män	Kvinnor	TOTALT

**Projektet**

Projektname Barn i sorg	Målgrupp Barn som mist förälder eller syskon
Projektets start och slutdatum 2015-01-01 - 2015-12-31	I vilken kommun äger projektet rum Jönköping

Sammanfattning av projekt

Vårsols Familjecenter har funnits sedan 2001 och arbetar med barn i svåra livssituationer. Genom socialstyrelsen fick vi, för ett par år sedan, ekonomisk hjälp genom projektet "Barn som anhöriga" och startade då upp verksamhet för målgruppen "Barn i sorg", där vi möter barn som mister förälder eller syskon. Vi har upptäckt att det finns ett stort uppdämt behov av att arbeta med målgruppen och under det senaste året har vi haft 36 personer inskrivna i verksamheten utifrån målgruppen "Barn i sorg". Vi har under året försökt att etablera kontakt med olika avdelningar på länssjukhuset Ryhov för att sprida information om att vi finns och hur vi arbetar. Vi tar emot barn från hela länet.

Genom gruppverksamhet får barn som drabbats av en förlust möjlighet att träffa andra med samma erfarenhet. Vi kan även erbjuda enskilda stödsamtal för de barn som har behov av det.

Strukturen är viktig i grupperna. I gruppträffarna utgår vi från material av Rädda Barnen. Materialet återfinns i boken "Stöd för barn i sorg" skriven av Göran Gyllenswärd. Materialet innefattar mellan 8-10 träffar och varar 1,5 h. Teoretiska ramar bakom metoderna är: Känsla av sammanhang (KASAM), empowerment, systemteori, traumateori och anknytningsteori.

Upplägg på stödgrupperna Barn i sorg och Barn till förälder med allvarlig fysisk sjukdom:

- Inledning då barnen får berätta om hur de haft det sedan sist.
- Tema följt av olika övningar.
- Fika är ett viktigt inslag som bidrar till gemenskap och en välbehövlig paus i temat.
- Avslutning med en lek som med fördel kan knytas an till temat. Genom lek och skapande kan man närma sig problem och känslor utan att väcka försvarsmekanismerna.

Gruppen består av cirka 6 barn inom samma åldersspann, till exempel 10-12 år, 13-15 år.

Projektmål för Barn i sorg:

Målet är att kunna erbjuda barn och ungdomar i Jönköpings län stöd i form av kunskap, handlingsstrategier och att sätta ord på sin sorg för att på så sätt bearbeta det de varit med som till exempel förlust av en förälder. Vi har sett att barn behöver få hjälp att prata om och bearbeta sina upplevelser och hitta handlingsstrategier för att må så bra som möjligt och det vill vi hjälpa dem med på Vårsols Familjecenter.

Vi har sett att behovet av samtalsstöd för "Barn i sorg" är stort. Vårt mål är att gruppverksamheten under projekttiden ska omfattat minst 30 barn. Vi kommer även vid behov att erbjuda enskilda samtal.

När vi varit i kontakt med personal på Länssjukhuset Ryhov upplver vi att det finns en mycket positiv syn på att Familjecentret erbjuder samtal till barn som mist förälder eller syskon. på sjukhuset finns inte resurser att ta hand om familjen efter det att patienten avlidit. Vi ser att det är av stor vikt att verksamheten fortsätter att ta emot barn och ungdomar i målgruppen men behöver ekonomisk hjälp för att klara av att ta emot de som söker stöd.

Vårsols Familjecenter ansöker om att 30 barn ska gå i stödgrupp eller enskilda samtal på VFC under året och ansöker om 150 000 kronor.

280 kronor/samtalstimme/barn (grupp 1,5 h)x 12 grupptillfällen x antal barn.

Ansöker om projektbidrag: "Barn i sorg" 150 000 kronor

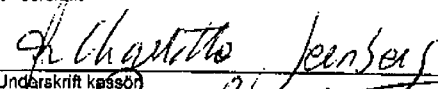
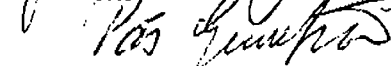
Fortsättning på nästa sida

### Bilagor

Till ansökan är följande bifogat (kryssa)

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Årsredovisning med resultat- och balansräkning för 2013 | <input checked="" type="checkbox"/> Revisionsberättelse för 2013                       | <input checked="" type="checkbox"/> Verksamhetsplan för 2015 |
| <input type="checkbox"/> Underskrivet landstingssammandrag                                  | <input type="checkbox"/> Stadgar (om det är första gången organisationen söker bidrag) |  |

### Underskrift

Ort och datum Jönköping 2015-01-15	Funktion inom organisationen Verksamhetschef
Underskrift 	Namnförtydligande Ann-Charlotte Jernberg
Underskrift kassör 	Namnförtydligande kassör Pär Gustafsson

Ansökan inklusive bilagor ska vara Landstinget tillhanda senast den 1 september 2014.  
Adress: Landstingets kansli, Box 1024, 551 11 Jönköping alternativt landstinget@lj.se.



2015 -01- 16

Dnr..... RJL 2015/97

Jönköping 2014-10-08

## Verksamhetsplan för Vårsols Familjecenter 2015

### Personal

Ann-Charlotte Jernberg anställdes som samordnare på Familjecentret 2006 men är sedan 2010 verksamhetschef på Vårsols Familjecenter och arbetar 90 %. Ann-Charlotte ingår även i ledningsgruppen för Vårsol tillsammans med Liselotte Haraldsson som är verksamhetschef för Vårsols SARA (Salvation Army Refugee Aid) och Anders Berg som är biträdande verksamhetschef för SARA söder.

Stina Berggren, socionom, anställdes i januari 2011. Fr.o.m. mars 2013 är Stina föräldraledig.

Mona-Lisa Hansson, beteendevetare, arbetar sedan augusti 2011 på VFC, 85 %. Fr.o.m. årsskiftet kommer hon att vara föräldraledig. Vår förhoppning är att tillsätta en vikarie för Mona-Lisa under hennes ledighet.

Pernilla Karlsson, behandlingspedagog, anställdes på VFC i februari 2012. Pernilla arbetar 90 %.

Sedan januari 2013 arbetar Lena Forssmed, behandlingsassistent, på VFC. Hon är anställd på 50 % för att arbeta med Barn i väntan och Barn i start, det vill säga nyandlända barn och ungdomar. I hennes tjänst ingår även att genomföra samtal med ungdomarna på Vårsol SARA. Övrig tid är Lena anställd på Vårsol SARA.

Jenny Nordlund, socionom, är anställd på VFC sedan augusti 2013. Under 2015 kommer hon att arbeta 85 %

Sedan september 2013 är Pia Ericson, socionom, anställd på VFC. Pia har sedan juni 2014 en tillsvidareanställning på VFC och arbetar 75 %.

Från och med 25 augusti är Maria Snälls, socionom med KBT-kompetens, anställd som vikarie för Stina Berggren. Maria arbetar 80 %.



Totalt har VFC i dag 5,55 personal fördelat på sju personer, vilken är en liten ökning sedan förra året. Utöver det har vi tillgång till administrativ personal som handhar lönehantering, bokföring mm. Personalgruppen har utökats kontinuerligt för att möta upp den ökade efterfrågan av våra tjänster.

### Ledningsgruppen

Vårsols ledningsgrupp utgörs av verksamhetschefen för VFC, verksamhetschefen för Vårsol SARA och biträdande verksamhetschef för Vårsol SARA. Ledningsgruppen ansvarar för gemensamma beslut för Vårsol samt utvecklingen av Vårsol.

Ledningsgruppen på Vårsol har sedan våren 2013 erhållit handledning en gång per månad vilket kommer fortgå även under 2015.

### Verksamheten

I början av 2011 fick VFC tillstånd att arbeta med en utökad målgrupp, det var bland annat barn i sorg, barn som mist förälder eller syskon samt "vuxna barn". På VFC har vi upplevt ett ökat tryck på verksamheten vilket vi tror delvis beror på den utökade målgruppen. Att antalet barn i verksamheten stadigt ökar kan också bero på att vi under åren utökat vår personalgrupp från två till sju personer. Vi kan då ha fler stödgrupper och individuella samtal i gång och även hinna marknadsföra verksamheten.

	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Personal:</b>	3p, 235%	4p, 305%	4p, 350%	6p, 458%	7p, 555%
<b>Inskrivna:</b>	56 p.	68 p.	87 p.	115 p.	125p (30/9)

Ökning av totalt inskrivna personer i verksamheten från 2010-2013 är 51 %

Ökning av totalt inskrivna personer i verksamheten från 2012-2013 är 24 %

Ökning av personal under åren 2010-2013 är 49 %

Ökning av personal under åren 2012-2013 är 24 %



### Mål med verksamheten

- Målsättningen är att varje år öka antalet inskrivna barn i verksamheten.
- Fortsätta sprida våra broschyrer. Spridningen av broschyren kommer att ske genom utdelning till socialtjänst, skolsköterskor, kuratorer inom kommun och landsting, psykiatri och eventuellt i utvalda bostadsområden.
- Fortsätta sprida information om Vårsols Familjecenter genom föreläsningar för elever på skolor och olika aktörer som arbetar med barn i svåra livssituationer eller deras föräldrar. Framförallt behöver vi sprida information om hur barnen kan upptäckas samt hur föräldrar motiveras till att ta emot stöd för sina barn.
- Ett mål är att öka våra intäkter
- Ett mål är att utöka samarbetet med andra aktörer t.ex. psykiatri, onkologen, barnhabiliteringen.
- Möta barn och föräldrar med respekt
- Det ska vara lätt att få hjälp
- Hög servicenivå
- Lokaler – använda befintliga lokaler på ett mer effektivt sätt

Syftet med verksamheten är att ge barn och ungdomar som vi möter redskap, förklaringar och fakta. Hjälpa barn att få kunskap om vad de är med om och har varit med om. Hjälpa dem att förstå.

Att stärka deras självkänsla och förmedla hopp om att förändring är möjligt.

Hjälpa barnen att inte gå in i "samma mönster" som sina föräldrar – ge dem en chans att göra andra val.

Se och uppmärksamma barnet och att det är bra kvalitet på stödsamtalen.

Ge barnen och föräldrarna det "lilla extra", att alla som kommer ska bli sedda och bekräftade, möjlighet att växa som personer.

### Samarbete

Stort engagemang läggs ner för att få ett bra samarbete med Jönköpings kommun och personalen som arbetar med kommunens stödgruppsverksamhet, Musslan. Vi har gemensamma träffar där vi delar med oss av erfarenheter och när det finns behov slussar vi familjer mellan verksamheterna på ett smidigt sätt för att underlätta för de behovs sökande familjerna. Hittills har vi haft gemensam extern handledning men eftersom arbetsgrupperna blivit större kommer handledningen att ske i respektive arbetsgrupp.

Vi har även gott samarbete med Vårsol SARA. Personal på VFC har tre obligatoriska samtal med pojkar som bor på SARA när de får sitt permanenta uppehållstillstånd. Vid behov kan





även ytterligare samtal erbjudas. Pojkarna på boendet har ofta med sig flera svåra upplevelser från sitt hemland eller från flykten till Sverige och samtalen är en möjlighet för pojkarna att bearbeta de upplevelser de bär med sig. Vi hjälper även ungdomarna att se framåt samt ger dem verktyg att klara av att hantera svåra livssituationer i framtiden. Ytterligare ett syfte med samtalen är att pojkarna ska förstå vad som kan vara "normala" reaktioner på traumatiska upplevelser samt att pojkarna får en förståelse för att samtal kan vara ett alternativ eller komplement till medicin om de börjar må psykiskt dåligt. Vi tror också att det är en vinst att pojkarna får möjlighet att samtala med någon som finns utanför boendet, en person som inte finns med i deras vardag. Under 2015 kommer samarbetet mellan Vårsol SARA och Vårsols Familjecenter att utökas ytterligare då VFC erbjuder samtliga pojkar på Vårsol SARA att delta i stödgrupp. Tillfällena kommer att vara förlagda på stormötestid då de flesta pojkarna ändå deltar. För att kunna utöka arbetet med nyanlända kommer Ann-Charlotte att vara med i den nationella styrelsen för BIV/BIS. Det kommer ge oss möjlighet att till exempel utbilda andra i arbetsmetoden vilket kan ses som en väg till att utöka inkomsterna för Vårsols Familjecenter.

När det gäller målgruppen "Barn i start" har vi påbörjat ett gott samarbete med Svenska kyrkan på Öxnehaga. Under hösten kommer VFC att, tillsammans med personal från Svenska kyrkan, genomföra BIS grupp med en parallell föräldragrupp. Under hösten 2014 utbildades två personer som arbetar inom Jönköpings kommun i arbetsmetoden, ett samarbete med dem är redan i startgröparna och vi hoppas på att det samarbetet kommer att intensifieras under 2015.

Vi har under åren byggt upp ett gott samarbete med psykiatrin, bland annat genom gemensamt genomförda Familjeinterventioner. Samarbetet med psykiatrin kommer att fortgå under 2015 dels genom arbetet med Familjeinterventioner men även när det gäller Familjecentrets övriga målgrupper. Vi kommer fortsätta att utöka samarbetet med andra avdelningar inom landstinget till exempel barn- och ungdomshabiliteringen och onkologen.

### Utbildning

För att kunna möta behoven hos de barn, ungdomar och familjer som söker hjälp på Familjecenter är det önskvärt att personalen har en adekvat högskoleutbildning samt vidareutbildning som barngruppsledare – "samtal med barn i svåra livssituationer" och "MI-utbildning" (motiverande intervju). Anställda på VFC ska även genomgå utbildning i materialet "I trygga händer" samt "FA-kunskap" vilket sker kontinuerligt allteftersom personal anställs. En person kommer att utbildas i att möta barn till fysiskt sjuka föräldrar, en person i arbetet med barn till psykiskt sjuka föräldrar. Vi ser även behov av att minst en person utbildas i att möta "Barn i sorg" för att på ett bra sätt kunna svara upp mot den stora efterfrågan från målgruppen.



På Familjecentret arbetar vi mer och mer med relationer i hela familjen. För att möta det ökade behovet har Ann-Charlotte sökt in på Göteborgs universitet för att läsa utbildning i psykoterapi med familjeinriktning. Svar på ansökan väntas i slutet av oktober.

### **Handledning**

Personalgruppen har gemensam process handledning en gång i månaden. Utöver det har det framkommit att personal som arbetar med "barn i sorg" har behov av ytterligare handledning när det gäller den specifika målgruppen vilket kommer att beviljas med två tillfällen per termin. Om Ann-Charlotte kommer in på den sökta utbildningen som Familjeterapeut kommer det att krävas handledningstillfällen på sammanlagt 50 timmar. Hur de är förlagda är inte helt klart men budgeten för 2015 inkluderar de timmarna. Ledningsgruppen kommer även fortsatt ha chefshandledning cirka en gång per termin.

### **Utveckling/kvalitetssäkring av verksamheten**

Sedan ett par år tillbaka har Familjecentret arbetat för att möta föräldrar och anhöriga i större utsträckning än tidigare. Eftersom vi ser positiva effekter av arbetet med föräldrar och anhöriga parallellt med barnen kommer det arbetet att utökas under 2015. Vi har genomfört parallella föräldra-barn grupper när det gäller målgruppen BIS och "Barn i sorg" och kommer under 2015 även att se på möjligheten att genomföra parallella grupper när det gäller "Skilda världar".

För att kvalitetssäkra verksamheten ytterligare kommer vi att inför varje termin se vilka mål vi ska ha särskilt fokus på under den aktuella terminen. Målen ska vara delmål för att uppfylla de övergripande långsiktiga målen för hela verksamheten.

Mål med verksamheten våren 2015 (Ingen inbördes rangordning).

1. Marknadsföring till nya grupper, t.ex. familjecentral och avdelningar på länssjukhuset Ryhov.
2. Utöka föräldrastödet och par samtalen genom t.ex. kontakt med familjerätten och familjerådgivningen både när det gäller barn men även par- och föräldrasamtal.
3. Påbörja arbetet eller i alla fall undersöka möjligheten till att genomföra parallella grupper i "Skilda världar".
4. Metodutveckling genom att lägga in en, för personalen, obligatorisk metoddag varje termin.




### Övrig information

För närvarande pågår förhandlingar med Jönköpings kommun beträffande hur stort ekonomiskt bidrag Vårsols Familjecenter ska erhålla under 2015. I budgeten utgår vi från 2014 års verksamhetsbidrag.

Vi kommer även fortsättningsvis att marknadsföra Familjecentret bland annat genom föreläsningar om "hur det blir för barn i svåra livssituationer", information om verksamheten till personal bland annat inom socialtjänst, skola, adekvata avdelningar inom landsting, familjecentraler, kyrkor och privata aktörer som kommer i kontakt med de målgrupper VFC vänder sig till samt öka spridningen av våra broschyrer.

Som varje år kommer vi även under 2015 erbjuda alla barn som gått i stödgrupp på VFC att följa med på dag läger till Gransnäs, det sker första veckan efter att skolan slutat för sommarn och är en mycket uppskattad utflykt för barnen.

  
Ann-Charlotte Jernberg  
Verksamhetschef  
Vårsols Familjecenter

Resultatrapport

Preliminär

Räkenskapsår: 13-01-01 - 13-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 13-01-01 - 13-12-31

Dnr: R7L 2015/97

	Perioden	Akkumulerat	Periodbudget	Period/periodbudg
<b>Rörelsens intäkter och lagerförändring</b>				
Nettoomsättning				
3227	Samtalgruppsavgift, övr. kommuner, indiv. samtal/tr	0,00	0,00	5 000,00 0,0 %
3240	Information/Undervisning	4 750,00	4 750,00	500,00 950,0 %
3241	Servering/försäljning av mat	1 870,00	1 870,00	2 500,00 74,8 %
3320	Erhållna gåvor	91 678,00	91 678,00	0,00 0,0 %
3554	Projektet Barn i väntan / Barn i start	15 000,00	15 000,00	0,00 0,0 %
3560	Erhållna Landstingsbidrag	180 000,00	180 000,00	150 000,00 120,0 %
3570	Erhållna Kommunbidrag	522 725,00	522 725,00	150 000,00 348,5 %
3590	Erhållna ext. bidrag/sökta från stift.	263 432,00	263 432,00	20 000,00 1 317,2 %
3740	Öresutjämning	1,46	1,46	0,00 0,0 %
S:a Nettoomsättning		1 079 456,46	1 079 456,46	328 000,00 329,1 %
Aktiverat arbete för egen räkning				
3840	Erhållna anslag från FA:s Insamlingar	1 936,00	1 936,00	0,00 0,0 %
3856	Täckning enligt budget. FA-Hk	1 100 000,00	1 100 000,00	0,00 0,0 %
S:a Aktiverat arbete för egen räkning		1 101 936,00	1 101 936,00	0,00 0,0 %
Övriga rörelseintäkter				
3999	Övriga externa intäkter	112,00	112,00	0,00 0,0 %
S:a Övriga rörelseintäkter		112,00	112,00	0,00 0,0 %
S:a Rörelseintäkter och lagerförändring		2 181 504,46	2 181 504,46	328 000,00 665,1 %
<b>Rörelsens kostnader</b>				
Råvaror och förnödenheter mm				
4010	Hushållet	-15 769,00	-15 769,00	-15 000,00 105,1 %
4020	Husg./förbr./blommor/invent.VFC	-61 850,00	-61 850,00	-15 000,00 412,3 %
4420	Undervisningsmaterial till gruppverksamhet	-13 625,00	-13 625,00	-10 000,00 136,2 %
4461	Gruppverksamhet, Sommarläger	-1 316,00	-1 316,00	-5 000,00 26,3 %
S:a Råvaror och förnödenheter mm		-92 560,00	-92 560,00	-45 000,00 205,7 %
Bruttovinst		2 088 944,46	2 088 944,46	283 000,00 738,1 %
Övriga externa kostnader				
5010	Lokalhyror, externt	-128 149,00	-128 149,00	-180 000,00 71,2 %
5020	Elkostnader	-8 610,00	-8 610,00	-10 000,00 86,1 %
5081	Interna lokalhyror, inom FA	-34 500,00	-34 500,00	-18 000,00 191,7 %
5240	Hyra Kontorsmaskiner	-3 729,00	-3 729,00	-6 000,00 62,1 %
5410	Inköp maskiner, ej avskrivn.	-8 472,00	-8 472,00	-10 000,00 84,7 %
5411	Rep/underhåll maskiner	-222,00	-222,00	-4 000,00 5,6 %
5413	Inköp datorer m.m., ej avskrivning	-26 801,00	-26 801,00	-20 000,00 134,0 %
5420	Inköp programvara/Nectar	-12 414,00	-12 414,00	-12 000,00 103,4 %
5619	Bilar, parkering och övriga kostnader	-45,00	-45,00	-300,00 15,0 %
5910	Annonskostnader/Marknadsföring	-5 345,50	-5 345,50	-10 000,00 53,5 %
6110	Kontorsmaterial	-4 482,00	-4 482,00	-5 000,00 89,6 %
6150	Reklam/ K Direkta	0,00	0,00	-1 000,00 0,0 %
6211	Telefon	-2 519,00	-2 519,00	-2 000,00 125,9 %
6212	Mobiltelefon	-1 759,00	-1 759,00	-2 500,00 70,4 %
6230	Datakommunikation/Bredband	-6 547,00	-6 547,00	-6 000,00 109,1 %
6250	Portokostnader	-980,00	-980,00	-1 000,00 98,0 %
6310	Försäkringar - externt	-130,00	-130,00	-100,00 130,0 %
6380	Försäkringspremier, internt FA	-2 912,00	-2 912,00	-1 600,00 182,0 %
6400	Förvaltningsbidrag HK	-28 500,00	-28 500,00	-16 200,00 175,9 %
6420	Revisionsarvode, externt	-2 965,00	-2 965,00	-8 000,00 37,1 %
6570	Bankkostnader	-2 215,00	-2 215,00	-2 000,00 110,7 %
6810	Inhyrd Personal/tolkförmedling	-26 569,00	-26 569,00	-50 000,00 53,1 %
6815	Konsultarvode/Utveckling	-20 000,00	-20 000,00	0,00 0,0 %
6880	Internt inhyrd personal/FA:s personalavdelning	-3 780,00	-3 780,00	-3 500,00 108,0 %
6881	Internt inhyrd personal/SARA	-51 304,00	-51 304,00	-20 000,00 256,5 %
6882	Internt inhyrd personal/Administration	-147 780,00	-147 780,00	-147 000,00 100,5 %
6970	Tidningar och facklitteratur	-1 624,25	-1 624,25	-1 000,00 162,4 %
6990	Div. övriga kostnader	0,00	0,00	-500,00 0,0 %
S:a Övriga externa kostnader		-532 353,75	-532 353,75	-537 700,00 99,0 %

# Resultatrapport

## Preliminär

Räkenskapsår: 13-01-01 - 13-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 13-01-01 - 13-12-31

	Perioden	Akkumulerat	Periodbudget	Period/periodbudg
<b>Personalkostnader</b>				
7012 Löner tjänstem/skafanst.	-1 151 863,11	-1 151 863,11	-1 496 500,00	77,0 %
7013 Löner, Barn i sorg	-168 000,00	-168 000,00	0,00	0,0 %
7290 Förändring av semesterlöneskuld	-120 800,00	-120 800,00	-15 000,00	805,3 %
7291 Förändring kompsaldo	-15 400,00	-15 400,00	0,00	0,0 %
7321 Traktamente	-1 511,20	-1 511,20	-1 000,00	151,1 %
7322 Traktamente skattepliktig	-292,00	-292,00	0,00	0,0 %
7331 Bilersättning, skattefri	-1 145,15	-1 145,15	-3 500,00	32,7 %
7510 Lagstadgade arbetsgivaravgifter	-354 510,81	-354 510,81	-598 600,00	59,2 %
7511 Arbetsgivaravgifter, Barn i sorg	-60 000,00	-60 000,00	0,00	0,0 %
7517 Soc.avgifter förändring kompsaldo	-4 921,34	-4 921,34	0,00	0,0 %
7519 Soc.avg.förändring för sem.löneskuld	91 740,21	91 740,21	-6 000,00	-1 529,0 %
7530 Sociala avgifter	-25 777,01	-25 777,01	0,00	0,0 %
7570 Pensionsförsäkring ITP 2	-99 892,16	-99 892,16	0,00	0,0 %
7572 Pensionsförsäkring ITP1	-18 722,85	-18 722,85	0,00	0,0 %
7610 Personalutb. extern	-39 448,00	-39 448,00	-50 000,00	78,9 %
7614 Handledning, personal	-7 500,00	-7 500,00	-20 000,00	37,5 %
7621 Företagshälsovård	-3 630,00	-3 630,00	-10 000,00	36,3 %
7630 Personaluppmuntran	-5 809,00	-5 809,00	-7 000,00	83,0 %
7634 Friskvård	-2 980,00	-2 980,00	-5 000,00	59,6 %
7680 Kurser/konf. internt	-5 645,00	-5 645,00	-10 000,00	56,4 %
7681 Personaluppmuntran, internt	-1 200,00	-1 200,00	0,00	0,0 %
7691 Personalrekrytering	-10 820,00	-10 820,00	0,00	0,0 %
S:a Personalkostnader	-2 008 127,42	-2 008 127,42	-2 222 600,00	90,3 %
S:a Rörelsens kostnader inkl råvaror mm	-2 633 041,17	-2 633 041,17	-2 805 300,00	93,9 %
<b>Rörelseresultat före avskrivningar</b>	<b>-451 536,71</b>	<b>-451 536,71</b>	<b>-2 477 300,00</b>	<b>18,2 %</b>
<b>Rörelseresultat efter avskrivningar</b>	<b>-451 536,71</b>	<b>-451 536,71</b>	<b>-2 477 300,00</b>	<b>18,2 %</b>
<b>Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader</b>	<b>-451 536,71</b>	<b>-451 536,71</b>	<b>-2 477 300,00</b>	<b>18,2 %</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>				
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter				
8300 Ränteintäkter	3 427,92	3 427,92	0,00	0,0 %
S:a Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3 427,92	3 427,92	0,00	0,0 %
S:a Resultat från finansiella investeringar	3 427,92	3 427,92	0,00	0,0 %
<b>Resultat efter finansiella intäkter och kostnader</b>	<b>-448 108,79</b>	<b>-448 108,79</b>	<b>-2 477 300,00</b>	<b>18,1 %</b>
<b>Resultat före bokslutsdispositioner och skatt</b>	<b>-448 108,79</b>	<b>-448 108,79</b>	<b>-2 477 300,00</b>	<b>18,1 %</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>				
8892 Upplösning av ändamålsbestämda medel	71 304,00	71 304,00	0,00	0,0 %
S:a Bokslutsdispositioner	71 304,00	71 304,00	0,00	0,0 %
<b>Resultat före skatt</b>	<b>-376 804,79</b>	<b>-376 804,79</b>	<b>-2 477 300,00</b>	<b>15,2 %</b>
<b>Beräknat resultat</b>	<b>-376 804,79</b>	<b>-376 804,79</b>	<b>-2 477 300,00</b>	<b>15,2 %</b>
8999 Årets Resultat	376 804,79	376 804,79	0,00	0,0 %

# Resultatrapport

## Preliminär

Räkenskapsår: 14-01-01 - 14-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 14-01-01 - 14-10-31

	Perioden	Akkumulerat	Periodbudget	Period/periodbudg
<b>Rörelsens intäkter och lagerförändring</b>				
Nettoomsättning				
3239	Övriga kursintäkter/Bilda	0,00	0,00	832,00 0,0 %
3240	Information/Undervisning	3 600,00	3 600,00	0,00 0,0 %
3241	Servering/försäljning av mat	1 237,50	1 237,50	2 082,00 59,4 %
3320	Erhållna gåvor	55 449,88	55 449,88	0,00 0,0 %
3560	Erhållna Landstingsbidrag	180 000,00	180 000,00	83 332,00 216,0 %
3570	Erhållna Kommunbidrag	107 792,00	107 792,00	166 666,00 64,7 %
3580	Erhållna EU-Bidrag	0,00	0,00	41 666,00 0,0 %
3590	Erhållna ext. bidrag/sökta från stift.	32 000,00	32 000,00	0,00 0,0 %
3740	Öresutjämning	-3,36	-3,36	0,00 0,0 %
S:a Nettoomsättning		380 076,02	380 076,02	294 578,00 129,0 %
Aktiverat arbete för egen räkning				
3840	Erhållna anslag från FA:s Insamlingar	21 093,60	21 093,60	0,00 0,0 %
3856	Täckning enligt budget. FA-Hk	2 789 001,00	2 789 001,00	0,00 0,0 %
3899	Diverse intäkter, internt FA	0,01	0,01	0,00 0,0 %
S:a Aktiverat arbete för egen räkning		2 810 094,61	2 810 094,61	0,00 0,0 %
S:a Rörelseintäkter och lagerförändring		3 190 170,63	3 190 170,63	294 578,00 1 083,0 %
<b>Rörelsens kostnader</b>				
Råvaror och förnödenheter mm				
4010	Hushållet	-12 877,00	-12 877,00	-16 668,00 77,3 %
4020	Husg./förbr./blommor/invent.VFC	-27 281,00	-27 281,00	-33 334,00 81,8 %
4420	Fritidskonto - Material till gruppverksamhet	-10 981,00	-10 981,00	-12 500,00 87,9 %
4461	Gruppverksamhet, Sommarläger	-1 962,00	-1 962,00	-4 168,00 47,1 %
S:a Råvaror och förnödenheter mm		-53 101,00	-53 101,00	-66 670,00 79,7 %
Bruttovinst		3 137 069,63	3 137 069,63	227 908,00 1 376,5 %
Övriga externa kostnader				
5010	Lokalhyror, FA	-147 557,00	-147 557,00	-124 667,00 118,4 %
5020	Elkostnader	-3 841,00	-3 841,00	-12 500,00 30,7 %
5081	Interna lokalhyror, inom FA	-30 300,00	-30 300,00	-18 334,00 165,3 %
5240	Hyra Kontorsmaskiner	-730,00	-730,00	-5 000,00 14,6 %
5410	Inköp maskiner, ej avskrivn.	-5 440,00	-5 440,00	-16 668,00 32,6 %
5411	Rep/underhåll maskiner	-4 590,00	-4 590,00	-3 334,00 137,7 %
5413	Inköp datorer m.m., ej avskrivning	-25 637,00	-25 637,00	-20 834,00 123,1 %
5420	Inköp programvara/Nectar	-13 284,00	-13 284,00	-12 500,00 106,3 %
5619	Bilar, parkering och övriga kostnader	-250,00	-250,00	-250,00 100,0 %
5910	Annonskostnader/Marknadsföring	-1 036,00	-1 036,00	-8 334,00 12,4 %
6110	Kontorsmaterial	-4 589,00	-4 589,00	-4 168,00 110,1 %
6150	Trycksaker	0,00	0,00	-834,00 0,0 %
6211	Telefon	-613,00	-613,00	-2 500,00 24,5 %
6212	Mobiltelefon	-1 169,00	-1 169,00	-2 918,00 40,1 %
6230	Datakommunikation/Bredband	-6 432,00	-6 432,00	-5 000,00 128,6 %
6250	Portokostnader	-258,00	-258,00	-834,00 30,9 %
6310	Försäkringspremier, externt	0,00	0,00	-168,00 0,0 %
6380	Försäkringspremier, interna	0,00	0,00	-1 334,00 0,0 %
6400	Förvaltningsbidrag HK	-28 500,00	-28 500,00	-23 750,00 120,0 %
6420	Revisionsarvode, externt (Öhrlings)	0,00	0,00	-6 668,00 0,0 %
6480	Revisionsarvoden, internt FA	-2 445,00	-2 445,00	0,00 0,0 %
6570	Bankkostnader	-809,00	-809,00	-1 668,00 48,5 %
6810	Inhyrd Personal/tolkförmedling	-13 004,00	-13 004,00	-8 334,00 156,0 %
6880	Inhyrd personal, internt, SARA o Administration	-174 020,00	-174 020,00	-189 439,00 91,9 %
6882	Internt löne- och redovisningstjänst	-4 055,00	-4 055,00	-3 334,00 121,6 %
6970	Tidningar och facklitteratur	-823,00	-823,00	-1 250,00 65,8 %
6990	Div, övriga kostnader	0,00	0,00	-418,00 0,0 %
S:a Övriga externa kostnader		-469 382,00	-469 382,00	-475 038,00 98,8 %
Personalkostnader				
7012	Fast anställda före 1979	-774 617,51	-774 617,51	-835 315,00 92,7 %
7013	Korttidsanställda födda före 1979	-36 169,51	-36 169,51	0,00 0,0 %
7014	Anställda under 25 år, födda efter 1979	-1 295,84	-1 295,84	0,00 0,0 %
7016	Anställda över 25 år, födda efter 1979	-369 803,66	-369 803,66	-563 363,00 65,6 %

## Resultatrapport

Preliminär

Räkenskapsår: 14-01-01 - 14-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 14-01-01 - 14-10-31

		Perioden	Akkumulerat	Periodbudget	Period/periodbudg
7120	Sjuklön	-17 443,92	-17 443,92	0,00	0,0 %
7290	Förändring av semesterlöneskuld	10 300,52	10 300,52	0,00	0,0 %
7291	Förändring kompsaldo	7 996,25	7 996,25	0,00	0,0 %
7321	Traktamente, skattefri	-3 355,00	-3 355,00	-834,00	402,3 %
7331	Bilersättning, skattefri	-1 354,20	-1 354,20	-2 918,00	46,4 %
7510	Lagstadgade arbetsgivaravgifter	-376 559,66	-376 559,66	-439 465,00	85,7 %
7517	Soc. avgifter förändring kompsaldo	2 512,42	2 512,42	0,00	0,0 %
7519	Soc. avg. förändring för sem. löneskuld	3 236,40	3 236,40	0,00	0,0 %
7530	Löneskatt för löner	-19 034,00	-19 034,00	-25 346,00	75,1 %
7570	Pensionsförsäkring ITP 2	-61 660,21	-61 660,21	-75 180,00	82,0 %
7572	Pensionsförsäkring ITP1	-19 247,00	-19 247,00	-29 295,00	65,7 %
7610	Personalutb. extern	-39 688,00	-39 688,00	-41 668,00	95,3 %
7614	Handledning, personal	-9 150,00	-9 150,00	-41 668,00	22,0 %
7630	Personalluppmuntran	-2 631,00	-2 631,00	-8 334,00	31,6 %
7680	Kurser/konf. internt	-2 725,00	-2 725,00	-8 334,00	32,7 %
7690	Övriga personalkostnader/Friskvård	-1 950,00	-1 950,00	-8 750,00	22,3 %
7691	Personalkostnader	-26 253,00	-26 253,00	-8 334,00	315,0 %
	S:a Personalkostnader	-1 738 891,92	-1 738 891,92	-2 088 804,00	83,3 %
	S:a Rörelsens kostnader inkl råvaror mm	-2 261 374,92	-2 261 374,92	-2 630 512,00	86,0 %
	Rörelseresultat före avskrivningar	928 795,71	928 795,71	-2 335 934,00	-39,8 %
	Rörelseresultat efter avskrivningar	928 795,71	928 795,71	-2 335 934,00	-39,8 %
	Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader	928 795,71	928 795,71	-2 335 934,00	-39,8 %
	Resultat efter finansiella intäkter och kostnader	928 795,71	928 795,71	-2 335 934,00	-39,8 %
	Resultat före bokslutsdispositioner och skatt	928 795,71	928 795,71	-2 335 934,00	-39,8 %
	Resultat före skatt	928 795,71	928 795,71	-2 335 934,00	-39,8 %
	Beräknat resultat	928 795,71	928 795,71	-2 335 934,00	-39,8 %

Balansrapport  
Preliminär

Räkenskapsår: 14-01-01 - 14-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 14-01-01 - 14-10-31

	Ing balans	Period	Utg balans
<b>TILLGÅNGAR</b>			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
1250 Datorer	34 982,00	0,00	34 982,00
1259 Värdeminskning datorer	-34 982,00	0,00	-34 982,00
S:a Materiella anläggningstillgångar	0,00	0,00	0,00
S:a Anläggningstillgångar	0,00	0,00	0,00
Omsättningstillgångar			
Fordringar			
1510 Kundfordringar, externa	0,00	1 600,00	1 600,00
1700 Interimsfordringar	253 944,00	-253 944,00	0,00
S:a Fordringar	253 944,00	-252 344,00	1 600,00
Kassa och bank			
1910 Kassa	6 786,00	5 428,00	12 214,00
1940 SEB	684 673,40	1 229 719,03	1 914 392,43
S:a Kassa och bank	691 459,40	1 235 147,03	1 926 606,43
S:a Omsättningstillgångar	945 403,40	982 803,03	1 928 206,43
S:A TILLGÅNGAR	945 403,40	982 803,03	1 928 206,43
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>			
Eget kapital			
2084 Reservfond - VFC	-144 191,52	0,00	-144 191,52
2094 Ackumulerat Resultat VFC	-448 474,13	0,00	-448 474,13
S:a Eget kapital	-592 665,65	0,00	-592 665,65
Kortfristiga skulder			
2440 Leverantörsskulder	0,00	-28 211,00	-28 211,00
2460 Leverantörsskulder, internt	0,00	-15 235,00	-15 235,00
2710 Personalens Källskatter	-30 459,00	-6 716,00	-37 175,00
2730 Lagstadgade sociala avgifter	-38 076,03	-9 748,93	-47 824,96
2740 Avtalade soc. avg. ITP2	-5 760,00	-985,00	-6 745,00
2742 Avtalade soc. avg. ITP1	-2 365,00	-104,00	-2 469,00
2794 Fackföreningsavgifter	-457,00	457,00	0,00
2900 Interimsskulder	-3 269,00	3 269,00	0,00
2920 Upplupna semesterlöner	-120 800,00	10 300,52	-110 499,48
2921 Upplupet kompsaldo	-15 400,00	7 996,25	-7 403,75
2943 Upplupna soc. avg. semesterlöneskuld	-38 676,38	4 008,82	-34 667,56
2944 Upplupna sociala avgifter, kompsaldo	-4 921,34	1 740,00	-3 181,34
2945 Särskild löneskatt på pensionskostnader	1 970,00	-402,98	1 567,02
2960 Interimsskulder, internt FA	-94 524,00	-20 376,00	-114 900,00
S:a Kortfristiga skulder	-352 737,75	-54 007,32	-406 745,07
S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	-945 403,40	-54 007,32	-999 410,72
<b>BERÄKNAT RESULTAT***</b>	0,00	928 795,71	928 795,71



## Revisionsberättelse

Till The Salvation Army Headquarters avseende Frälsningsarmén,  
org.nr 802006-1688

### Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Frälsningsarmén för år 2012.

#### Ledningsrådets ansvar för årsredovisningen

Det är ledningsrådet som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som ledningsrådet bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

#### Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur trossamfund upprättar en årsredovisning i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i trossamfundets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i ledningsrådets uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

#### Uttalande

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av trossamfundets finansiella ställning per den 31 december 2012 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenligt med årsredovisningens övriga delar.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av ledningsrådets förvaltning för Frälsningsarmén för år 2012.

#### Ledningsrådets ansvar

Det är ledningsrådet som har ansvaret för förvaltningen.

#### Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i trossamfundet för att kunna bedöma om någon ledningsrådsledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan leda till ersättnings skyldighet.

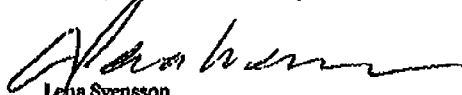
Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

#### Uttalande

Vi tillstyrker att The Salvation Army Headquarters beviljar ledningsrådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 4 juni 2013

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Lena Svensson  
Auktoriserad revisor